

Protocol:

Social Media



inleiding

Sociale media biedt mogelijkheden om op allerlei manieren met mensen binnen en buiten de school te communiceren. Een weloverwogen inzet van sociale media kan een positief effect hebben op het imago van De Wingerd. Van belang is echter te beseffen, dat je met berichten op sociale media (onbewust) de goede naam van de school en betrokkenen ook kunt schaden. Om deze reden is het belangrijk om bewust met de sociale media om te gaan.

Essentieel is dat, net als bij communicatie in het algemeen, de onderwijsinstellingen en de gebruikers van sociale media de reguliere fatsoensnormen in acht blijven nemen en de nieuwe mogelijkheden met een positieve instelling benaderen.

De Wingerd vertrouwt erop dat zijn medewerkers, leerlingen, ouders, verzorgers en andere betrokkenen verantwoord zullen omgaan met sociale media en heeft dit protocol opgesteld om een ieder die bij De Wingerd betrokken is of zich daarbij betrokken voelt daarvoor richtlijnen te geven.

uitgangspunten

1. De Wingerd onderkent het belang van sociale media.
2. Dit protocol draagt bij aan een goed en veilig school- en onderwijsklimaat.
3. Dit protocol bevordert dat de school, medewerkers, leerlingen en ouders op de sociale media communiceren met inachtneming van de missie en visie van de school en de reguliere fatsoensnormen. In de regel betekent dit, dat we respect voor de school en elkaar hebben en iedereen in zijn waarde laten.
4. De gebruikers van sociale media dienen rekening te houden met de goede naam van de school en van een ieder die bij de school betrokken is.
5. Het protocol dient de school, haar medewerkers, leerlingen en ouders tegen zichzelf en anderen te beschermen tegen de mogelijke negatieve gevolgen van de sociale media.

doelgroep en reikwijdte

1. Deze richtlijnen zijn bedoeld voor alle betrokkenen die deel uitmaken van de schoolgemeenschap, dat wil zeggen medewerkers, leerlingen, ouders, verzorgers en mensen die op een andere manier verbonden zijn met De Wingerd.
2. De richtlijnen in dit protocol hebben alleen betrekking op school gerelateerde berichten of wanneer er overlap is tussen school, werk en privé.

sociale media in de school

A. Voor alle gebruikers (medewerkers, leerlingen en ouders, verzorgers)

1. Het is medewerkers en leerlingen niet toegestaan om tijdens de lessen actief te zijn op sociale media, tenzij door de schoolleiding, respectievelijk de leraren hiervoor expliciet toestemming is gegeven.
2. Het is betrokkenen toegestaan om kennis en informatie te delen, mits het geen vertrouwelijke of persoonlijke informatie betreft en andere betrokkenen niet schaadt.
3. Iedere betrokkene is persoonlijk verantwoordelijk voor de inhoud welke hij of zij publiceert op de sociale media.
4. Elke betrokkene dient zich ervan bewust te zijn, dat de gepubliceerde teksten en uitlatingen voor onbepaalde tijd openbaar zullen zijn, ook na verwijdering van het bericht.
5. Het is betrokkenen niet toegestaan om foto-, film- en geluidsopnamen van school gerelateerde situaties op de sociale media te zetten, tenzij betrokkenen uitdrukkelijk toestemming voor plaatsing hebben gegeven.
6. Het wordt medewerkers afgeraden om "vrienden" te worden met leerlingen op sociale media. Wanneer zij ervoor kiezen om dat wel te doen, zorgen zij ervoor, dat leerlingen alleen informatie krijgen, die zinvol voor ze is en past bij de relatie leerkracht-leerling.

7. Alle betrokkenen nemen de fatsoensnormen in acht. Als fatsoensnormen worden overschreden (bijvoorbeeld: mensen pesten, kwetsen, stalken, bedreigen, zwartmaken of anderszins beschadigen), dan neemt de school passende maatregelen. Zie ook: Sancties en gevolgen voor medewerkers en leerlingen.

B. Voor medewerkers tijdens werksituaties

1. Medewerkers hebben een bijzondere verantwoordelijkheid bij het gebruik van sociale media. Privémeningen van medewerkers kunnen eenvoudig verward worden met de officiële standpunten van de school. Indien een medewerker deelneemt aan een discussie die (op enigerlei wijze) te maken heeft met De Wingerd, dient de medewerker te vermelden dat hij/zij medewerker is van de school.
2. Als online communicatie dreigt te ontsporen, dient de medewerker direct contact op te nemen met zijn/haar leidinggevende om de te volgen strategie te bespreken.
3. Bij twijfel of een publicatie in strijd is met deze richtlijnen neemt de medewerker contact op met zijn/haar leidinggevende.

C. Voor medewerkers buiten werksituaties

1. Het is de medewerker toegestaan om school gerelateerde onderwerpen te publiceren, mits het geen vertrouwelijke of persoonsgebonden informatie over de school, zijn medewerkers, leerlingen, ouders, verzorgers of andere betrokkenen betreft. Tevens mag de publicatie de goede naam van de school niet schaden.
2. Indien de medewerker deelneemt aan een discussie die op enigerlei wijze te maken heeft met de school, dan dient medewerker te vermelden dat hij/zij medewerker is van De Wingerd.
3. Indien de medewerker over De Wingerd publiceert dient hij/zij het bericht te voorzien van de mededeling, dat de standpunten en meningen in dit bericht de eigen persoonlijke mening zijn en los staan van eventuele officiële standpunten van De Wingerd. Verder meldt de medewerker, dat hij of zij niet verantwoordelijk is voor de inhoud en uitlatingen van derden.

Sancties en gevolgen voor medewerkers en leerlingen

1. Medewerkers die in strijd handelen met dit protocol maken zich mogelijk schuldig aan plichtsverzuim. Alle correspondentie over dit onderwerp wordt opgenomen in het personeelsdossier.
2. Afhankelijk van de ernst van de uitlatingen, gedragingen en gevolgen kunnen naar medewerkers toe rechtspositionele maatregelen worden genomen, welke variëren van waarschuwing, schorsing, berisping, ontslag tot ontslag op staande voet;
3. Leerlingen, ouders, of verzorgers die in strijd met dit protocol handelen, maken zich mogelijk schuldig aan verwijtbaar gedrag. Alle correspondentie over dit onderwerp wordt opgenomen in het leerlingendossier.
4. Afhankelijk van de ernst van de uitlatingen, gedragingen en gevolgen kunnen naar leerlingen, ouders, of verzorgers toe maatregelen worden genomen, welke variëren van waarschuwing, schorsing en verwijdering van school.
5. Indien de uitlating van leerlingen, ouders, verzorgers of medewerkers mogelijk een strafrechtelijke overtreding inhoudt, zal door De Wingerd aangifte bij de politie worden gedaan.