



Anti-pest Protocol



Anti-Pest Protocol

Er gelden drie uitgangspunten:

1. Wij gaan met respect met elkaar om.
2. Wij pesten niet.
3. Wij accepteren niet dat er gepest wordt.

Pesten binnen ons kindcentrum. Hoe gaan we hier mee om?

Pesten is:

Buitengesloten of genegeerd worden (doen of je niet bestaat). Uitgescholden worden vanwege het anders zijn, bijv. kleding, uiterlijk, gedrag etc. Door een groepje kinderen zomaar in elkaar geslagen worden. Bedreigd worden met 'in elkaar worden geslagen' als je de volgende keer geen geld, snoep of iets dergelijks meeneemt. Als dit steeds bij hetzelfde kind of enkele kinderen gebeurt en meerdere keren per week of per dag, dan is er sprake van structureel pesten.

Pesten komt helaas binnen ieder kindcentrum voor, ook bij ons. Het is een probleem dat wij onder ogen zien en op ons kindcentrum serieus aan willen pakken. Daar zijn wel enkele voorwaarden aan verbonden:

Voorwaarden

1. Pesten moet als probleem worden gezien door alle direct betrokken partijen: kinderen (gepeste kinderen, pesters en de meelopers, leerkrachten en de ouders).
2. Het kindcentrum probeert pestproblemen te voorkomen. Los van het feit of pesten wel of niet aan de orde is, wordt het onderwerp pesten met de kinderen bespreekbaar gemaakt, waarna met hen afspraken worden gemaakt.
3. Als pesten zich voordoet, moeten leerkrachten (in samenwerking met de ouders) dat kunnen signaleren en duidelijk en *actief* stelling nemen. Ze signaleren dit d.m.v. observaties in de groep en op het plein, d.m.v. het leerlingvolgsysteem "Zien" en vragenlijsten die door kinderen zelf worden ingevuld of uit gesprekken met kinderen en of ouders. De leerkracht beslist of zij dit alleen met de betrokkenen bespreekt of met de hele groep. De leerkracht bespreekt dit volgens dit protocol. Dit protocol wordt ingezet wanneer er meerdere keren met betrokkenen is gesproken en er vervolgens weinig effect zichtbaar is en/of als het zich herhaaldelijk blijft voordoen.
4. Wanneer pesten ondanks alle inspanningen toch weer de kop opsteekt, beschikt het kindcentrum over een directe aanpak. (Zie verderop in dit protocol)
5. Wanneer het probleem niet op de juiste wijze wordt aangepakt of de aanpak niet het gewenste resultaat oplevert, dan is de inschakeling van de interne begeleider nodig. Zij kan het probleem onderzoeken, deskundigen raadplegen en het bevoegd gezag adviseren.

6. Pesten gebeurt ook buiten schooltijden. Wanneer het probleem zich op het kindcentrum verder voortzet en de ontwikkeling van het kind belemmert, zijn we als kindcentrum genoodzaakt het als pestprobleem te beschouwen en verder op te pakken binnen het kindcentrum. We houden hierbij altijd de gedeelde verantwoordelijkheid met ouders.
7. Een pestprotocol alleen is niet voldoende om een eind te maken aan het pestprobleem. Er moet ook preventief wat aan gedaan worden. Wij handelen en werken vanuit de methode Kwink.

Anti-pestcoördinator (APC)

Wij hebben een anti-pestcoördinator op ons kindcentrum:

Serhat Güçlü, serhat.guclu@stichtingpenta.nl eventueel ondersteund door de ondersteuningscoördinator Petra Dekker.

In maart 2015 is er een 'Anti-Pestwet' door de Tweede Kamer aangenomen waarin de sociale veiligheid op scholen gewaarborgd wordt.

Wat kunt u van een anti-pestcoördinator verwachten?

- Hij zorgt ervoor dat het kindcentrum een sociaal veiligheidsbeleid voert.
- Hij zorgt voor monitoring van de sociale veiligheid van kinderen. De groepsleerkrachten blijven eerste aanspreekpunt voor kinderen en ouders als er sprake is van pesten.
- Hij wordt op de hoogte gebracht van lopende zaken.
- Indien mogelijk begeleidt en coacht de APC de groepsleerkrachten bij de stappen die volgens het pestprotocol gezet moeten worden.

Wat doen we om pesten te voorkomen?

Door regels en afspraken zichtbaar te maken kunnen kinderen en volwassenen, als er zich ongewenste situaties voordoen, elkaar aanspreken op deze regels en afspraken. Door elkaar te steunen en wederzijds respect te tonen, stellen wij alle kinderen in de gelegenheid om met veel plezier naar het kindcentrum te gaan!

Een effectieve manier om pesten te stoppen of binnen de perken te houden is, het samen met de kinderen maken van afspraken voor alle betrokkenen.

1. Aan het begin van elk schooljaar wordt extra aandacht besteed aan de regels, afspraken en het anti-pest-protocol.
2. De afspraken worden door de kinderen samen gemaakt in de eerste weken van het schooljaar. Zij gelden het hele jaar en worden eventueel opnieuw aan de orde gesteld.
3. Wij stellen met het programma van Kwink regelmatig een onderwerp in de les aan de orde. Elke week wordt er les gegeven volgens het rooster. Als het nodig is wijken we

af van het rooster en zetten de lessen anders in.

Kwink wil:

- een positieve omgang met elkaar,
- kinderen leren om op een goede manier om te gaan met conflicten,
- kinderen meer verantwoordelijk maken,
- kinderen een stem geven,
- de klas en de het kindcentrum tot een democratische gemeenschap maken, waarin iedereen zich betrokken en verantwoordelijk voelt.

(Voor meer informatie: zie de methode Kwink)

4. Onderwerpen als veiligheid, omgaan met elkaar, rollen in een groep, aanpak van conflicten, luisteren naar elkaar, gevoelens uiten en herkennen, elkaar helpen etc. komen aan de orde. Daarbij wordt gevarieerd in werkvormen zoals; rollenspelen, kringgesprekken, tweegesprekken
5. Het voorbeeldgedrag van de leerkrachten en de ouders is van groot belang. Er zal minder gepest worden in een klimaat waar duidelijkheid heerst over de omgang met elkaar, waar verschillen worden aanvaard en waar ruzies niet met geweld worden opgelost maar uitgesproken. Agressief gedrag van leerkrachten, ouders en de kinderen wordt niet geaccepteerd. Leerkrachten, ouders en kinderen horen duidelijk stelling te nemen tegen dergelijke gedragingen. Het is van essentieel belang voor het kind dat ouders en leerkrachten dezelfde stelling hierin aannemen.

Wat doen wij als we merken, dat er gepest wordt?

Handelingen van kinderen

1. Als een kind iets wordt aangedaan wat hij/zij niet wil, wordt er op een afgesproken manier gereageerd. Het kind probeert het conflict op te lossen d.m.v. het "praat-uit-blad". Als dit niet zelf lukt, dan helpt de leerkracht hierbij en zoekt samen met de kinderen naar een goede oplossing.
2. Als kinderen merken dat er gepest wordt, spreken zij elkaar daarop aan en vertellen zij dit aan de leerkracht en/of hun ouders.

Handelingen van leerkrachten richting kinderen en groep

1. De leerkracht bespreekt elk pest probleem met de betrokken kinderen. Eerst met het gepeste kind en daarna met de steungroep en daarin meegenomen het pestende kind. Zie stappenplan OPA aanpak.
2. De leerkracht neemt na een pestprobleem dat breder is dan twee kinderen duidelijk stelling tegen het gedrag van de pester, dat niet te tolereren is. Hij/zij activeert de groep om samen tot een oplossing te komen. Zie stappenplan OPA-aanpak. Hij/zij dreigt niet met maatregelen, maar straalt gedurende het hele proces het geloof uit dat de kinderen die erbij betrokken zijn zelf de problemen kunnen oplossen.
3. De leerkracht meldt een pestprobleem dat zich herhaalt of te lang voortduurt bij de intern begeleider en brengt daarbij verslag uit van de gesprekken die met de kinderen en de groep zijn gevoerd. Indien nodig brengt de intern begeleider advies uit.
4. Bij een pestprobleem kiest de leerkracht, in overleg met de intern begeleider, een vorm van begeleiding voor het pestende kind en voor het gepeste kind. In overleg met betrokkenen kan contact worden opgenomen met externe deskundigen.
5. Bij een pestprobleem kan er een time-out worden gegeven aan het betrokken kind. Als een kind een time-out heeft gehad in een andere groep of bij de directie of ib, wordt dit door leerkracht ook bij ouders gemeld. Zo nodig kan worden overgegaan naar het schorsen/verwijderingsprotocol.

Handelingen van leerkracht richting ouders

1. De leerkracht heeft een gesprek met de ouders van het gepeste kind.
2. De leerkracht heeft een gesprek met de ouders van het pestende kind.
3. In deze gesprekken worden de ouders op de hoogte gebracht van het probleem en probeert de leerkracht meer inzicht in de situatie te verkrijgen. Tijdens deze gesprekken wordt de ouderfolder uitgereikt. Deze gesprekken worden vastgelegd in het gespreksformulier.
4. In overleg met de intern begeleider en/of directie wordt besloten of de overige ouders door middel van een ouderavond worden geïnformeerd over de problemen t.a.v. het pedagogisch klimaat in de groep.

5. In een vervolggesprek met de ouders van het direct betrokken kind wordt een plan van aanpak besproken.

Handelingen van ouders

In het geval pesten aan de orde is, verwacht het kindcentrum van de ouders de volgende gedragslijnen.

Ouders van het gepeste kind

1. Als de ouders de indruk hebben dat hun kind gepest wordt, nemen zij het probleem serieus.
2. De ouders luisteren zo objectief mogelijk naar de verhalen van hun kind en nemen stelling tegen het pesten.
3. De ouders nemen contact op met de groepsleerkracht om hem/haar op de hoogte te stellen en zijn/haar visie te horen.
4. Indien er sprake is van een ernstige “pest-situatie”, die zich binnen het kindcentrum afspeelt, nemen ouders nooit rechtstreeks negatief contact op met de betrokken kinderen en hun ouders. Zij wenden zich tot de groepsleerkracht. Bij kleine pestsituaties is onderling contact tussen ouders mogelijk mits dit positief gebeurt.
5. De ouders verlenen hun medewerking aan een door de leerkracht voorgesteld overleg. De afspraken worden vastgelegd in een gespreksformulier.

Ouders van het pestende kind

1. Als het ouders ter ore komt dat hun kind pest, nemen zij het probleem serieus.
2. De ouders luisteren zo objectief mogelijk naar de verhalen van hun kind, straffen het niet, maar nemen stelling tegen het pesten.
3. De ouders nemen contact op met de groepsleerkracht om hem/haar op de hoogte te stellen en zijn/haar bevindingen te horen.
4. De ouders werken mee aan het plan van aanpak dat door de leerkracht wordt voorgesteld. Ze werken samen een plan uit en voeren het samen uit.

Ouders van de meelopers

1. Als ouders van hun kind horen over pestgedrag in de klas, nemen zij het probleem serieus.
2. De ouders luisteren zo objectief mogelijk naar de verhalen van hun kind en proberen inzicht te krijgen op de aard en de omvang van het probleem.
3. De ouders nemen stelling tegen het pesten.
4. De ouders nemen contact op met de groepsleerkracht om hem/haar op de hoogte te stellen.

Voor alle betrokken ouders geldt:

De ouders nemen contact op met de groepsleerkracht. Als zij zich, om welke reden dan ook, niet willen wenden tot de groepsleerkracht, nemen zij contact op met de contactouder, intern begeleider of de directie.

Cyberpesten

Cyberpesten, digitaal pesten of digipesten is het pesten op het internet. Dat kan verschillende vormen aannemen. Het gaat om kwetsende of bedreigende teksten, bijvoorbeeld via sociale media. Men kan ook beledigende foto's, video's of persoonlijke gegevens van het slachtoffer op het internet of op sociale netwerksites plaatsen. Dan is er sprake van cyberstalking waarbij één of meerdere daders doelbewust een slachtoffer lastig vallen.

Kenmerken

- Cyberpesten gebeurt vaak anoniem. De daders voelen zich veilig, ongenaakbaar en onherkenbaar, waardoor ze weinig terughoudend zijn.
- Cyberpesten wordt als ernstiger ervaren dan "gewoon" pesten, omdat dader en slachtoffer niet in direct contact met elkaar staan. Ook worden hierdoor grenzen verlegd. De dader voelt zich niet geremd, waardoor de kwetsende informatie zich verspreidt over meerdere personen.
- Niet alleen fysiek of sociaal dominante personen doen aan cyberpesten. Door zijn kennis over het internet voelt de dader zich vaak machtiger dan het slachtoffer en denkt dan "veilig achter de computer" zijn slag te mogen slaan.
- Het slachtoffer voelt zich onveiliger dan bij gewoon pesten, want hij is nergens vrij: niet op het kindcentrum en niet thuis.
- De impact van cyberpesten is groter dan bij gewoon pesten, want er zijn veel meer toeschouwers.
- Bij cyberpesten blijven de gegevens op het internet bestaan, zodat het slachtoffer er jaren nadien nog mee geconfronteerd kan worden.

Preventie

Ouders en leerkrachten spelen bij het tegengaan van cyberpesten een belangrijke rol. Door het kind te begeleiden bij het surfen op internet en er voor te zorgen dat zij/hij het meldt als er dingen gebeuren die niet goed zijn, is men goed op de hoogte. Ook voorlichting over hoe om te gaan met wachtwoorden, persoonlijke gegevens en het plaatsen van informatie is belangrijk. Bij de lessen van Kwink wordt hier in groep 8 op ingegaan. Wanneer er in de lagere groepen cyberpesten wordt gesignaleerd, zal de leerkracht aandacht besteden aan dit onderwerp.

Aanpak

De betrokkenen worden volgens het anti-pestprotocol aangepakt. Ook verwijzen we in het geval van cyberpesten naar het protocol sociale media, waarin staat, dat gebruikers

fatsoensnormen in acht moeten nemen. Als zij deze overschrijden dan worden maatregelen genomen zoals waarschuwen, schorsen en verwijderen.



Stappenplan gesprekkencyclus anti-pest-protocol

De Oplossingsgerichte Pestaanpak (OPA) voor de leerkracht

STAP 1:

Gesprek met het gepeste kind:

- Waar heb je last van? (Vraag door naar concreet gedrag)
- Wie zijn er betrokken?
- Is het plagen of pesten? (Verken samen of het veelvuldig plagen is of pestgedrag)
- Wanneer komt het voor?
- Wil je hulp?
- Wat zou jij zelf kunnen doen om het pesten te stoppen?
- Hoe vaak gebeurt het?
- Wat gebeurt er met jou (hoe voel je je, hoe reageer je)?
- Samen met het gepeste kind wordt de steungroep samengesteld. (5 – 8 kinderen. Gemengd jongens en meisjes waaronder de pester, meelopers, mogelijke helpers.)

STAP 2:

Gesprek met de samengestelde steungroep (gepeste kind is niet aanwezig):

- Vertel wat je hebt gesignaleerd, wees hierbij zo concreet mogelijk (wat, wanneer, hoe vaak)
- Wat is het effect van het gedrag?
- De steungroep wordt uitgenodigd om de gepeste te helpen.
- De steungroep mag met ideeën en voorstellen komen. Dit alles met als doel om het pesten te stoppen.
- Geef aan dat pesten niet getolereerd wordt binnen ons kindcentrum.

STAP 3:

Gesprek met de gepeste:

Na ongeveer een week bespreekt de leerkracht hoe het nu gaat met de gepeste.

- Is er verandering zichtbaar?
- Wat heb je er zelf aan gedaan?
- Hoe voelt dat?

STAP 4:

Tweede gesprek met de steungroep:

Na een week is er ook een gesprek met de steungroep.

- Wat heeft ieder lid gedaan om het probleem op te lossen?
- Welke ideeën hebben jullie uit gewerkt. Wat werkte wel en wat werkte niet?

STAP 5: Bij herhaling van het pestgedrag.

Meld de situatie bij de intern begeleider en overleg over de te volgen aanpak in de klas. Dat kan zijn:

- Handelingsplan
- Inzetten (externe) deskundige
- Time-out-procedure