



Informatiegids

Ontmoeten - Ontdekken - Ontwikkelen

WOORD VOORAF

In deze gids geven wij u een indruk van wat ons kindcentrum de kinderen en de ouders te bieden heeft. We beschrijven de organisatie en uitgangspunten van IKC De Wingerd.

- Een kindcentrum op één locatie.
- Een kindcentrum waar u en uw kind van harte welkom zijn voor onderwijs en kinderopvang.
- Een kindcentrum waarin kinderen leren vanuit betekenisvolle activiteiten.
- Een kindcentrum waarin ouders meedenken, meehelpen en betrokken zijn.
- Een kindcentrum waarin kinderen leren door te onderzoeken, te ervaren en te doen!

Onze visie:

De Wingerd is een Kindcentrum waar kinderen in een veilige omgeving uitgedaagd worden om te ontwikkelen. Wij stimuleren kinderen om te onderzoeken waar ze goed in zijn, waar ze in willen groeien en wat ze nodig hebben om goed te kunnen functioneren in de maatschappij.

Deze gids wordt ieder jaar aangepast. Wijzigingen tijdens het jaar en/of verdere mededelingen ontvangt u door middel van mail of in de ouderapp Kwieb. De kalender op onze website en in de app is altijd actueel.

Wij hopen dat de gids bijdraagt tot een goed inzicht in het dagelijks reilen en zeilen binnen ons Kindcentrum. Heeft u vragen? U bent van harte welkom om contact op te nemen met het managementteam, wij maken graag een afspraak met u.

Hartelijke groet namens het team,

Melissa van Eekelen en Melissa Warnars
Directeuren IKC De Wingerd

Petra Dekker
Ondersteuningscoördinator

INHOUDSOPGAVE

Organisatie	5
Adresgegevens Kinderopvang	5
Onderwijstijd	5
Directeuren IKC De Wingerd	5
Secretariaat	5
IKC de Wingerd is onderdeel van STICHTING PENTA	6
IKC de Wingerd	7
Onze Kernwoorden	7
Het team	9
Kwaliteitsbeleid	11
kwaliteitsbeleid op De Wingerd	11
Onderwijstijd	12
Invulling onderwijstijd	13
Verlof	14
Structureel verzuim	14
Ouders	15
Kwieb, onze ouderapp	15
Website	15
Informatievoorziening aan gescheiden ouders	16
Ouderparticipatie	
Contactouders	17
Vrijwillige ouderbijdrage	17
Veiligheid	19
Anti-pest protocol	21
Ondersteuning	24
SWV Passend Onderwijs West- Friesland	26
Passend onderwijs	27
Welke ondersteuning bieden wij?	29
Ons onderwijs	33
Kleuteronderwijs	33
Taal- en spellingonderwijs	34
Burgerschap	34
Leesonderwijs (technisch en begrijpend lezen)	35
Wereldoriëntatie	35
Cultuur en creatief	35
Schrijven	36
Bewegingsonderwijs	36

Beweegwijs	36
Engels	36
Topografie	36
Verkeersonderwijs	37
Onze kinderopvang	37
Samenwerking	38
BSO	38
Peuterspeelgroep VVE	38
Registreren en inschrijven	40
Procedure van de aanmeldingen	40
Praktische zaken van A-Z	41

ORGANISATIE

ADRESGEGEVENS

IKC De Wingerd
St. Martinusstraat 1
1689 GN Zwaag

☎ 0229-237696, keuze 1

✉ info.dewingerd@stichtingpenta.nl

🌐 www.dewingerdzwaag.nl

KINDEROPVANG

't Herdertje
☎ 0229-237696, keuze 2

Planning: 0229-248745 keuze 1

planning@herdertje.nl

www.herdertje.nl

ONDERWIJSTIJD

Maandag: 8.30 uur - 14.30 uur
Dinsdag: 8.30 uur - 14.30 uur
Woensdag: 8.30 uur - 12.15 uur
Donderdag: 8.30 uur - 14.30 uur
Vrijdag groep 1 t/m 4: 8.30 uur - 12.15 uur
Vrijdag groep 5 t/m 8: 8.30 uur - 14.30 uur

DIRECTEUREN IKC DE WINGERD

Melissa van Eekelen en Melissa Warnars
Telefoon: 0229-237696
E-mail: directie.dewingerd@stichtingpenta.nl

SECRETARIAAT

Ellen Heij, directie assistent en administratief medewerkster, is op de volgende tijden aanwezig:

Maandag 8.00 - 15.00 uur
Dinsdag 8.00 - 15.00 uur
Woensdag 8.00 - 12.30 uur
Donderdag 8.00 - 15.00 uur

Telefoon 0229-237696
E-mail: ellen.heij@stichtingpenta.nl

Bij Ellen kunt u terecht voor:

- VRAGEN
- AFSpraak maken voor een kennismakingsgesprek
- Verloofformulieren
- Overige administratieve zaken

IKC DE WINGERD IS ONDERDEEL VAN STICHTING PENTA

Ons kindcentrum staat onder bestuur van stichting Penta en deelt de missie, visie en kernwaarden van de stichting. Binnen deze structuur krijgen wij de ruimte om onze eigen identiteit vorm te geven, terwijl we profiteren van de kracht van samenwerking en gezamenlijke ondersteuning. Zo zorgen we samen voor sterk, betekenisvol en eigentijds onderwijs voor elk kind.

Onderwijs met aandacht

Bij stichting Penta geloven we dat onderwijs meer is dan kennisoverdracht. Het gaat om de brede ontwikkeling van ieder kind: cognitief, sociaal én persoonlijk. Geïnspireerd door de visie van Gert Biesta werken we aan goed onderwijs waarin kwalificatie, socialisatie en subjectificatie in balans zijn.

Vanuit onze christelijke inspiratie bieden we onderwijs en opvang aan kinderen van 0 tot 13 jaar in Hoorn, Blokker en Zwaag. Ruim 300 bevoegde medewerkers zetten zich dagelijks in voor meer dan 3.000 kinderen. Met aandacht, deskundigheid en plezier creëren we een veilige en stimulerende omgeving waarin elk kind tot zijn recht komt.

Alles wat we doen, doen we met zorg en toewijding – voor kinderen, collega's, ouders en partners. In de periode 2024–2028 werken we vanuit ons koersplan aan toekomstbestendig en betekenisvol onderwijs. Meer informatie: www.stichtingpenta.nl/koersplan

Bestuur en toezicht De dagelijkse leiding van stichting Penta ligt bij het **College van Bestuur (CvB)**, gevormd door mevrouw **Sylvia Woudstra**. Zij is verantwoordelijk voor het beleid, de onderwijskwaliteit en de algehele organisatie.

Het toezicht op het CvB wordt gehouden door de **Raad van Toezicht (RvT)**, die fungeert als klankbord en toezichthouder. De RvT bestaat uit vijf leden met diverse expertises:

- **Jan Wolter Bloem (voorzitter)** – governance en juridisch
- **Peter Reenalda** – onderwijs en financiën
- **Rob Klinkert** – huisvesting, duurzaamheid en inkoop
- **Fred Meertens** – digitalisering en innovatie
- **Susanne Noppert** – organisatieontwikkeling en maatschappelijk domein

Samen organiseren Het Pentakantoor ondersteunt de locaties met kennis en ondersteuning op het gebied van personeel, financiën, ICT, huisvesting, communicatie en kwaliteit. Schoolleiders zijn integraal verantwoordelijk voor hun locaties en werken nauw samen met hun teams aan goed onderwijs en opvang.

Ouders en medewerkers zijn actief betrokken via de medezeggenschapsraden op schoolniveau (MR) en op stichtingsniveau de gemeenschappelijke medezeggenschapsraad (GMR). Zo waarborgen we een breed gedragen beleid.

Samen maken we het onderwijs mooier Bij Penta draait het niet alleen om leren, maar om ontwikkelen, verbinden en inspireren. We investeren in professionalisering en samenwerking met ouders, opvang en de wijk. Zo bouwen we samen aan betekenisvol en toekomstgericht onderwijs.



Sinds oktober 2019 is De Wingerd een Integraal KindCentrum (IKC).

Er is een intensieve samenwerking met kinderopvang 't Herdertje. Het team heeft een gezamenlijke visie en ambitie neergezet, waar dagelijks aan gewerkt wordt.

Het Kindcentrum is nog volop in ontwikkeling en zal de komende jaren meer uitbreiden in het aanbod binnen het gebouw. Dit aanbod is vooral gericht op de kinderen die hiervan gebruik willen maken.

In ons Kindcentrum bieden wij een veilige omgeving waarin onze kinderen kunnen spelen, ontdekken en leren.

We leren de kinderen vaardigheden die ze in de toekomst nodig hebben om zich te ontwikkelen tot een verantwoordelijk, gelukkig mens.

In ons onderwijs hebben we aandacht voor de katholieke identiteit, meegroeien naar de wereld van morgen.

Onze ambitie is:

Iedere leerling betrokken en gelukkig laten zijn in zijn ontwikkeling.

Onze leerlingen de mogelijkheid bieden om hun talenten optimaal te ontwikkelen en ze te vormen tot burgers die een rol spelen in de samenleving.

ONZE KERNWOORDEN

Betrokkenheid op alle vlakken van de organisatie. De leerlingenraad, ouders betrekken bij ontwikkeling in de school (MR en OV), medezeggenschap in de kinderopvang (OR en OC) teamleden die een actieve rol hebben in de ontwikkelingen die in de organisatie plaatsvinden.

Respect voor jezelf en voor de ander. We leren kinderen elkaars mening te respecteren en rekening te houden met een ander.

Eigenaarschap: Onze kinderen leren dat ze zelf invloed hebben op hun ontwikkeling.

Invloed hebben op je ontwikkeling leidt tot verantwoordelijkheid voor eigen leren, en ook voor elkaar en het gebouw.

Thematiseren: Bij de jonge kinderen ligt het accent op spelen en ontdekkend leren, het thematisch onderwijs vanaf groep 3 stimuleert onderzoekend leren.

Samenwerken in en door alle vlakken van onze organisatie. Samenwerken van kinderen, met teamleden, met ouders en de omgeving. Door onze kinderen gedurende hun ontwikkeling binnen het kindcentrum regelmatig te laten samenwerken, leren we de kinderen dat samenwerken het bundelen is van individuele krachten. Ieder mens heeft bepaalde talenten en capaciteiten. Zo zorgt de bijdrage van een ieders talent tot een gezamenlijk resultaat.



BETROKKENHEID



RESPECT



EIGENAARSCHAP



THEMATISEREN



SAMENWERKEN

EEN ROOMS-KATHOLIEKE KINDCENTRUM

De Wingerd is een Rooms-Katholieke Kindcentrum. Wij gaan uit van het Rooms-Katholieke geloofsgoed. Het zegt veel over de manier waarop we met elkaar omgaan. Wij hebben een open karakter waarbij kinderen van elke geloofsovertuiging welkom zijn en waarbij we rekening houden met de gebruiken en tradities van die religie.

ZO ZIET DAT ER BIJ ONS OP HET KINDCENTRUM UIT:

Wij maken de koppeling tussen burgerschapsonderwijs en onze christelijke identiteit. We noemen dit Levensbeschouwelijk Burgerschapsonderwijs. (LBO)
Bijbelse teksten zijn rijke teksten die we kunnen benutten in het LBO.

We leren de kinderen vaardigheden die ze in de toekomst nodig hebben om zich te ontwikkelen tot een verantwoordelijk, gelukkig mens.
In ons onderwijs hebben we aandacht voor de katholieke identiteit meegroeïend naar de wereld van morgen.

De methode 'Trefwoord' gebruiken wij als uitgangspunt om op een gestructureerde wijze stil te staan bij de christelijke tradities. Dat betekent dat we regelmatig aandacht besteden aan normen en waarden van het geloof en daarbij rekening houden bij verschillen in de geloofsbeleving en overtuiging. De methode biedt ons de mogelijkheid om hier dagelijks aandacht aan te besteden. Afhankelijk van de periode van het jaar en de onderwerpen die behandeld worden, zal dit in meer of mindere mate gebeuren.



HET TEAM

Het team doet - in samenwerking met de ouders - haar uiterste best om ervoor te zorgen dat alle kinderen, én natuurlijk ook de teamleden zelf, een fijne tijd op ons Kindcentrum hebben. Het belangrijkste is dat we met elkaar en van elkaar leren. We hechten waarde aan een positief klimaat want: plezierig leren, leert beter!

DE IKC-DIRECTEUR

De IKC-directeur is eindverantwoordelijk voor al hetgeen in het Kindcentrum plaatsvindt. Dat betekent verantwoordelijk voor alle onderwijsinhoudelijke aspecten, veiligheid binnen de opvang, de organisatie van het Kindcentrum en voor het financieel- en personeelsbeleid. De IKC-directeur draagt verder zorg voor het bovenschools opgestelde beleid. De taakverdeling tussen bestuur en directeur is vastgelegd in het directiestatuut.

HET MANAGEMENTTEAM

Het managementteam bestaat uit de twee directeuren, de ondersteuningscoördinator en de locatiemanager kinderopvang.

Samen hebben zij een overkoepelende taak voor alles wat zich binnen het kindcentrum afspeelt. Zij werken aan beleidszaken, hebben administratieve taken en onderhouden de contacten binnen en buiten het IKC.

DE GROEPSLEERKRACHTEN

De groepsleerkrachten zijn verantwoordelijk voor de gang van zaken binnen de groep. Zij zijn het eerste aanspreekpunt wanneer het over de groep gaat. Je vindt hem of haar vaak tussen de kinderen, aan het werk met een kind of een klein groepje.

Leerkrachten volgen scholing om in ontwikkeling te blijven en onderwijsvernieuwingen in te kunnen zetten.

Gedurende het schooljaar hebben de groepsleerkrachten studiedagen, deze hebben vaak een invulling die ontwikkelingen op onderwijskundig gebied betreft.

DE PEDAGOGISCH PROFESSIONALS

De pedagogisch professionals zijn verantwoordelijk voor de gang van zaken binnen de kinderopvang. Dit zijn de momenten voor- en na schooltijd. Je vindt hem of haar vaak tussen de kinderen tijdens activiteiten die worden georganiseerd bij de kinderopvang. Bijna alle pedagogisch professionals zijn tijdens schooltijd werkzaam als onderwijsassistent. Zij ondersteunen de groepsleerkracht gedurende de dag. Gedurende het schooljaar hebben de pm-ers studiemomenten, deze hebben vaak een invulling die ontwikkelingen in de kinderopvang betreft.

DE TEAMONDERSTEUNERS

Dit team bestaat uit specialisten op het gebied van jonge kind, gedrag, rekenen, taal/lezen en creatief/cultuur. Zij bieden met hun specialisatie ondersteuning aan de leerkrachten in de vorm van expertise delen en inspiratie. Zij houden zicht op de doorgaande lijn. Daarnaast biedt de teamondersteuner Ambulante Tijd (AT) in de onderbouw, waardoor leerkrachten tijdens schooltijd vrijgeroosterd kunnen worden voor administratie e.d. In de midden- en bovenbouw krijgt de leerkracht deze tijd tijdens de gymlessen die door de vakleerkracht gym worden gegeven. De ondersteuningscoördinator heeft zicht op de ondersteuning die op school geboden wordt. Een aantal keer per jaar wordt de ondersteuning besproken tijdens de “Monitorgesprekken”. Zo wordt er zicht gehouden op ons ondersteuningsaanbod aan de kinderen.

ADMINISTRATIE

Onze administratie zorgt voor de administratieve zaken, zoals het beantwoorden van vragen over de telefoon, boekhouden en het maken van afspraken.

CONCIËRGE

Onze conciërge heeft de zorg voor het gebouw en de inrichting en helpt de leerkrachten en het management met diverse werkzaamheden.

VAKLEERKRACHT

De vakleerkracht geeft op school les in zijn eigen specialisatie. Op ons Kindcentrum wordt het vak bewegingsonderwijs twee keer per week gegeven door de vakleerkracht.

STAGIAIRES

Ons kindcentrum biedt studenten uit onderwijs en kinderopvang gerelateerde opleidingen een mogelijkheid om stage te lopen.

Een stageplek geeft de student de ruimte om zich te ontwikkelen binnen het werkveld. Voor het kindcentrum biedt het inzetten van deze studenten de mogelijkheid om extra ondersteuning aan te bieden.

Per jaar wordt bekeken welke leden uit het team genoeg ervaring en tijd hebben voor het begeleiden van stagiaires. Door aanwezigheid van stagiaires wordt het team voortdurend bevraagd, waardoor het team kritisch blijft kijken naar zijn eigen organisatie. Zij brengen nieuwe ideeën mee de school in en zijn daardoor een bron van inspiratie.

PREVENTIEMEDEWERKER

Vanuit de wetgeving hoort aan iedere school een preventiemedewerker verbonden te zijn. Op ons kindcentrum is dit Melissa Warnars. Zij houdt zich bezig met ARBO zaken. Ze wordt hierin ondersteund door Stichting Penta.

KWALITEITSBELEID

KWALITEITSBELEID OP DE WINGERD

Onze samenleving verandert in hoog tempo en daarmee samenhangend de behoeften en de leervragen van kinderen. Deze veranderingen hebben ook invloed op de wensen en de eisen van de maatschappij en overheid. Leidinggevend, leerkrachten, pedagogisch professionals en onderwijsondersteunend personeel van ons kindcentrum staan voor de uitdaging in het verzorgen van kwalitatief goed onderwijs en goede kinderopvang. Een uitdaging die wij graag aan gaan!

Scholing van het team is jaarlijks een belangrijke investering in kwaliteit. Het schoolplan 2024-2028 beschrijft de huidige werkwijze en de beleidsvoornemens voor de komende jaren.

Wij stellen jaarlijks een jaarplan op waarin beschreven staat welke doelstellingen en activiteiten wij willen realiseren. Over dit alles wordt jaarlijks verantwoording afgelegd in een jaarverslag.

Om onze kwaliteit te bewaken, stellen wij ons voortdurend de vragen:

- Waarin schuilt de kwaliteit van ons kindcentrum: Doen we de goede dingen?
- Wordt de nagestreefde kwaliteit gerealiseerd: Doen we dingen goed?
- Hoe maken we kwaliteit zichtbaar: Hoe meten we wat we willen meten?
- Hebben anderen hetzelfde beeld als wij: Vinden anderen dat ook?

Wij maken gebruik van de volgende kwaliteitsinstrumenten:

- ParnasSys
- Werken Met Kwaliteit. Een kwaliteitsinstrument dat de basis legt voor goede kwaliteitszorg.
- De GGD controleert jaarlijks of onze kinderopvang voldoet aan de vereiste kwaliteit.

OPBRENGSTGERICHT WERKEN

In ons kindcentrum werken we opbrengstgericht aan meet- en merkbare doelen. Het proces opbrengstgericht werken heeft een vaste cyclus. Deze cyclus wordt doorlopen op kind-, groeps- en schoolniveau.

- Stellen van (eigen) doelen ten aanzien van de leerprestaties.
- Specifiek inrichten van het onderwijsprogramma en –proces.
- Meten van de opbrengsten (merkbare en meetbare opbrengsten).



- Verzamelen, evalueren en analyseren van de gegevens.
- Vaststellen van de onderwijsbehoeftes.
- Bijstellen van de instructie, het programma en (soms) de doelen.

Om de cyclus te kunnen doorlopen, werken we vanuit een vaste structuur. Er zijn een aantal keer per jaar “monitorgesprekken”.

Wij noemen dit “monitorgesprekken”, omdat wij daadwerkelijk op een monitor de kinderen hebben staan en met de groepsleerkrachten de kinderen bespreken.

Over de kwaliteit van het kindcentrum leggen wij, middels verslaglegging, verantwoording af aan:

- De ouders
- De bestuurder van de Stichting Penta
- De inspectie van het onderwijs
- DE GGD (op gebied van kinderopvang)



ONDERWIJSTIJD

In totaal verzorgen wij in acht jaar tijd 7520 uur les. Dit is het wettelijk gestelde minimum. We verdelen deze uren over de verschillende jaren. De kinderen in groep 1 t/m 4 krijgen minimaal 905 uur les per jaar, in groep 5 t/m 8 is dat 975 uur. Dit zetten we in een jaarrooster, waar de MR mee instemt. Zowel in de kalender op de [website](#) als ons ouderportaal staan alle vrije dagen en vakanties per jaar aangegeven. De vakanties worden vastgesteld volgens regelingen van het ministerie en worden waar mogelijk en nodig afgestemd met andere organisaties.

INVULLING ONDERWIJSTIJD

De onderwijstijd wordt in een dagrooster ingepland. Hierin is te zien hoeveel tijd er bijvoorbeeld aan gym, taal, rekenen en creatieve vakken wordt besteed. Ook is te zien wanneer de activiteiten plaatsvinden.

LEERLINGVOLGSYSTEEM

We vinden het belangrijk dat de lesstof van de verschillende groepen goed op elkaar aansluit. Het werken met leerdoelen en leerlijnen staat daarbij centraal. Om de kinderen goed te kunnen volgen, werken wij met een digitaal leerlingvolgsysteem, genaamd ParnasSys. Het leerlingvolgsysteem bestaat uit observaties, toetsgegevens vanuit de methodes en Leerling in Beeld. In de onderbouw werken wij met Leerlijnen Jonge Kind uit ParnasSys, dit is een praktisch hulpmiddel voor het volgen en registreren van de ontwikkeling van jonge kinderen en het maken van een goed onderwijsaanbod.

DOORSTROMING NAAR HET VOORTGEZET ONDERWIJS

De procedure die wij gebruiken om de overgang van het basisonderwijs naar het voortgezet onderwijs zo soepel mogelijk te maken, vindt u op [de speciale informatiepagina van onze website](#). Daarnaast vindt u op onze site de meest actuele [uitstroomgegevens](#).

WAT ALS DE LEERKRACHT AFWEZIG IS?

Wij beschikken over een eigen invalpool. Deze invalpool bestaat uit leerkrachten die binnen ons kindcentrum werkzaam zijn. Indien een leerkracht ziek is, zal één van de leerkrachten uit de invalpool de groep overnemen. Wanneer een tweede leerkracht ziek is, zijn wij genooddaakt de leerlingen thuis te houden. Hierover ontvangt u als ouder uiterlijk om 7.30 uur een noodbericht via onze ouderapp Kwieb.

VERZUIM

WAT VERWACHTEN WIJ VAN U ALS OUDER?

Kinderen zijn vanaf 5 jaar leerplichtig. We verwachten dat uw kind elke schooldag op school aanwezig is en op tijd is. Afspraken met instanties moeten daarom buiten school gepland worden. Als dat echt niet mogelijk is, plan dan de afspraken zoveel mogelijk aan het begin of eind van een schooldag. Stel de leerkracht hiervan op de hoogte, zodat we weten waarom een kind afwezig is. De afwezigheid van kinderen houden wij bij. Als een kind regelmatig afwezig is of te laat is, volgt een gesprek met de directie.

VERLOF

‘Mag ik mijn kind buiten de schoolvakanties meenemen op vakantie?’

Deze vraag wordt aan school gesteld. De wet Leerplicht is daar heel duidelijk over. De Wet Leerplicht geeft aan dat wanneer een gezin het jaarlijkse verlof niet kan opnemen in een schoolvakantie, de schoolleider 10 schooldagen verlof mag geven om onder schooltijd op vakantie te gaan.

Let wel: Dit betreft **alle** schoolvakanties.

Op de site van [de rijksoverheid](#) staat wat de voorwaarden zijn om toestemming te krijgen voor vrij buiten de vakanties om.

Een aanvraag hiervoor moet uiterlijk 8 weken voordat u op vakantie gaat, worden ingediend. Voor [gewichtige omstandigheden](#) kan een kind maximaal 10 dagen in een jaar verlof krijgen. U doet het verzoek uiterlijk 2 dagen nadat u weet dat het verlof nodig is bij de schoolleiding van de school. Een formulier hiervoor kunt u ophalen bij de administratie.

Voor verdere informatie over ‘verlof’ kunt u terecht op [onze website](#).

STRUCTUREEL VERZUIM

Sommige kinderen ontvangen structurele begeleiding op een andere plek, denk hierbij aan een hoogbegaafdheid klas of dyslexiebegeleiding. Kinderen mogen in overleg met de leerkracht en de ondersteuningscoördinator een deel van de onderwijstijd een aangepast onderwijsprogramma elders ontvangen indien dit helpend is voor de ontwikkeling van de leerling. Jaarlijks wordt getoetst of de ondersteuning buiten de school nog aansluit bij de ondersteuningsbehoefte van het kind.



ouders

Op verschillende manieren willen wij u op de hoogte houden van de activiteiten op het kindcentrum en de ontwikkeling van uw kind. Een heldere en open communicatie waarin alle partijen eerlijk en oprecht kunnen zijn, vinden wij van groot belang. We vinden het belangrijk dat we elkaar kunnen vertrouwen en zaken bespreekbaar kunnen maken.

KWIEB, ONZE OUDERAPP



Wij communiceren via onze Kwieb app.

De Kwieb app is voor alle ouders te downloaden in de App Store of Google Play.

Met deze app brengen wij u op de hoogte van de laatste ontwikkelingen die er op het kindcentrum plaatsvinden, vragen we om eventuele hulp, sturen we belangrijke berichten, etc. U vindt hier ook de jaaragenda.

Ouders kunnen een ziekmelding doorgeven, inschrijven voor ouder-kindgesprekken en berichten sturen aan de betreffende leerkracht (Topic-bericht). De oudervereniging int de vrijwillige ouderbijdrage en bijdrage schoolreisje via de Kwieb app. Wanneer uw kind op school komt, ontvangt u de gegevens om in te kunnen loggen.

ouders-kind gesprekken en het rapport

Voor de start van uw kind in het onderwijs worden ouders uitgenodigd voor een entreegesprek. In dit gesprek wordt de nodige informatie uitgewisseld, zodat uw kind een goede start kan maken. In de groepen 1 en 2 is er twee keer per jaar een gesprek waar u wordt geïnformeerd over de ontwikkeling die uw kind gemaakt heeft.

In groep 2 ontvangt u in juni een schriftelijk verslag en zal er op initiatief van de ouder of leerkracht een aanvullend gesprek plaatsvinden.

Vanaf groep 3 ontvangt u ieder schooljaar, rond september, een uitnodiging voor een ontwikkelgesprek. Tijdens dit gesprek staat de sociaal-emotionele ontwikkeling centraal. Tevens ontvangt u rond februari en juni van ons een rapport waarin we de voortgang van uw kind inzichtelijk maken. Bij het eerste rapport ontvangt u ook een uitnodiging voor een ontwikkelgesprek. Bij het tweede rapport is het voor u mogelijk als ouder een gesprek met de leerkracht te plannen of u wordt door de leerkracht uitgenodigd. Wij voeren ontwikkelgesprekken vanaf groep 4 altijd mét de leerling. Het is een drie-gesprek waar kind, leerkracht en ouder bij aanwezig zijn. Indien u een gesprek zonder kind wenst, is dit mogelijk wanneer het gesprek mét kind heeft plaatsgevonden.

Website

Op www.dewingerdzwaag.nl vindt u algemene informatie van onze school.

Fotograferen en video-opnamen op school

Binnen ons kindcentrum wordt regelmatig gefotografeerd bij activiteiten, zoals uitjes,

carnaval, etc. Foto's worden op de Kwieb app gepubliceerd, zodat ouders en kinderen de foto's kunnen bekijken en afdrukken. Bij aanmelding kunt u via de ouderapp Kwieb aangeven of u toestemming verleent voor het maken van foto's en video's die gemaakt worden voor ons kindcentrum.. U kunt te allen tijde uw keuzes aanpassen op de Kwiebapp. Zonder uw toestemming mogen wij van uw zoon/dochter geen foto's en video's publiceren.

In het kader van begeleiding en scholing van leerkrachten kunnen er soms video-opnames gemaakt worden in de groep. Deze opnames zijn gericht op het handelen van de leerkracht en worden door begeleider en leerkracht achteraf bekeken en besproken. Mochten er specifieke opnamen gemaakt worden waarbij het handelen van uw kind centraal staat, dan vragen wij u hier vooraf toestemming voor.

INFORMATIEVOORZIENING AAN GESCEIDEN OUDERS

Indien de ouders van een kind gescheiden zijn, is het belangrijk dat er duidelijkheid is over de manier waarop de communicatie en gesprekken over de vorderingen van de leerling verlopen. Er is daarom een protocol ontwikkeld over hoe wij met deze regels omgaan.

Wij volgen de wettelijke regels met betrekking tot de informatieplicht jegens gescheiden ouders. Dat betekent dat wij ervan uitgaan dat ouders die beiden het ouderlijk gezag verkregen hebben, elkaar informeren met betrekking tot zaken rondom hun zoon of dochter. Beide ouders zijn dan ook gezamenlijk welkom bij de ouderavonden en gespreksmomenten. Verdere informatie vindt u in het protocol dat via de administratie te verkrijgen is.



OUDERPARTICIPATIE

CONTACTOUDERS

Elk schooljaar zijn er contactouders die de leerkrachten helpen bij het organiseren van klassenactiviteiten. Zij roepen hierbij ook de hulp in van andere ouders. Ook kunnen zij de drempel voor ouders verlagen. Zij kunnen als verbinding werken tussen ouders en leerkrachten wanneer er vragen en/of problemen zijn. Contactouders kunnen namelijk eerder geluiden en ruis opvangen en zo kunnen problemen eerder gesignaleerd en opgepakt worden.

VRIJWILLIGE OUDERBIJDRAGE

Aan het begin van het schooljaar ontvangt u via de Kwiebapp een verzoek tot betaling van de vrijwillige ouderbijdrage.

Met de bijdrage organiseren wij extra activiteiten. Wij gebruiken de ouderbijdrage voor kosten die we maken in categorie 4 van schoolkosten zoals door het Ministerie van Onderwijs, Cultuur en Wetenschap is gedefinieerd. Dit kunt u [hier](#) nalezen.

De ouderbijdrage is een vrijwillige bijdrage. Het onderwijs in Nederland is immers gratis. We benadrukken de vrijwilligheid, omdat alle kinderen recht hebben op het onderwijs dat zij nodig hebben, ongeacht de financiële middelen van hun ouders. Kinderen zullen nooit worden uitgesloten van de extra's die wij met de ouderbijdrage kunnen realiseren. Uiteraard is een hogere bijdrage, als u die makkelijk kunt missen, ook van harte welkom. Wij zullen die zeker goed besteden aan mooie activiteiten voor de kinderen en ons hierover in ons jaarverslag verantwoorden. Voor nadere informatie kunt u contact opnemen met de leiding van het kindcentrum.

DE OUDERBIJDRAGE WORDT BIJ ONS ALS VOLGT BESTEED

- schoolreisje
- kleuterfeest
- sportdagen
- sinterklaasfeest
- iets extra's bij het kerstfeest
- iets lekkers bij het paasfeest

STICHTING LEERGELD WEST-FRIESLAND



Er zijn gezinnen die (tijdelijk) moeite hebben met rondkomen. Dan bestaat het risico dat kinderen niet kunnen krijgen wat voor hun ontwikkeling en het meedoen met leeftijdgenootjes noodzakelijk is.

Leergeld bekostigt de kosten voor schoolspullen die niet onder de verantwoordelijkheid van de school vallen, zoals sportkleding, atlas of een schoolfiets.

Als het gezin het financieel niet kan opbrengen om kinderen mee te laten doen met buitenschoolse zaken als sport (contributie en/of outfit), cultuur of welzijn, kan hiervoor ondersteuning bij Leergeld worden aangevraagd.

Ook wanneer de voorzieningen van school en/of gemeente tekortschieten (bijvoorbeeld met zwemles of wanneer meerdere laptops per gezin noodzakelijk zijn) kan Leergeld bijspringen.

Werkwijze

Leergeld vindt het van belang dat gezinnen zelf de aanvraag doen. Wanneer een aanvraag bij Leergeld binnenkomt neemt een intermediair contact op voor een afspraak om op huisbezoek te komen en de financiële situatie door te spreken. Wanneer het gezin aan de norm voldoet, wordt de aanvraag gehonoreerd en wordt het gezin in staat gesteld het benodigde aan te schaffen. Leergeld geeft nooit geld, maar zorgt dat de rekening betaald wordt.

Zo nodig wordt nazorg verleend of doorverwezen naar een relevante hulpinstantie.

Stichting Leergeld West-Friesland helpt kinderen in de schoolleeftijd (4 – 18 jaar), wanneer het besteedbaar inkomen van het gezin aantoonbaar minder is dan 120 % van het sociaal minimum. Of wanneer het leefgeld bij schuldsanering te laag is om kinderen te geven wat kinderen nodig hebben.

Bereikbaarheid

Via de website:

www.leergeldwestfriesland.nl

Per mail:

info@leergeldwestfriesland.nl

Per brief:

Postbus 2067, 1620 EB Hoorn

Telefonisch van maandag t/m woensdag: 0229-706800 van 11.00 tot 15.00 uur

OUDERVERENIGING (OV)

De oudervereniging zorgt voor de inning van de vrijwillige ouderbijdrage en alle andere gelden die nodig zijn voor activiteiten.

De OV is een groep betrokken ouders die diverse activiteiten organiseert en met de ontvangen gelden de activiteiten bekostigt. Dit doen zij ter ondersteuning van het team en ons kindcentrum. Hierdoor wordt de werkdruk van de leerkrachten verlicht en zijn er activiteiten mogelijk die anders niet georganiseerd kunnen worden. Meer informatie over de OV vindt u op onze website.

MEDEZEGGENSCHAPSRAAD (MR)

Onze MR bestaat uit acht personen, vier leerkrachten en vier ouders. De directie vraagt hun instemming of advies over tal van zaken. De MR is een goede gesprekspartner die de verschillende achterbannen van de school vertegenwoordigt. Meer informatie over de MR vindt u op onze website.

OUDERCOMMISSIE (OC)

Een oudercommissie bestaat uit een aantal ouders die gebruikmaken van de kinderdagopvang, en/of buitenschoolse opvang. Zij vertegenwoordigen alle ouders van de kinderen die op de betreffende locatie worden opgevangen.

GEMEENSCHAPPELIJKE MEDEZEGGENSCHAP RAAD (GMR)

De GMR van Stichting Penta bestaat uit minimaal 10 en maximaal 12 personen. Gekozen is voor een GMR van 5 ouders en 5 leerkrachten, waarbij indien mogelijk ieder één van de beleidsterreinen vertegenwoordigt, zoals die ook voor de Raad van Toezicht gelden, namelijk:

- Financiën en Economie
- Human Resource Management (HRM)
- Bestuurlijke verhoudingen
- Onderwijs en jeugdzorg
- Filosofie, antropologie en theologie

De GMR is bereikbaar op het volgende

e-mail adres: GMR@stichtingpenta.nl

CENTRALE OUDERCOMMISSIE (COC)

De COC van 't Herdertje bestaat uit minimaal 6 personen. De kinderopvanglocaties van 't Herdertje worden door de OC leden vertegenwoordigd in de COC.

Het doel van de oudercommissie is om gevraagd en ongevraagd advies te geven aan de kinderopvangorganisatie over de kwaliteit van de zorg.



VEILIGHEID

Het is belangrijk dat uw kind veilig is op het Kindcentrum.

Wij zorgen hiervoor door een [beleidsplan sociale veiligheid](#) op te stellen en ervoor te zorgen dat hiernaar gehandeld wordt. In dit beleidsplan leest u onze aanpak tegen pesten en staat ons [protocol voor schorsen/verwijderen](#) beschreven. Een kind kan namelijk maximaal 5 dagen aaneengesloten worden geschorst. Maar door onze stappen uit te voeren vanuit ons beleidsplan, willen wij deze fase voorkomen. Ook werken wij samen met externe organisaties om kennis en hulp in het kindcentrum te halen, zoals Bureau Halt in de bovenbouw.

Bij de verkeersveiligheid worden wij ondersteund door Veilig Verkeer Nederland, de ANWB en doen wij jaarlijks mee aan 'de scholen zijn weer begonnen' actie.

De kinderopvang moet voldoen aan wettelijke kwaliteitseisen. De GGD inspecteur kinderopvang controleert of de kinderopvang zich houdt aan deze eisen.

SCHOOLVERZEKERING

Voor uw kind is door school een aanvullende ongevallenverzekering afgesloten. Dit houdt in dat schade door ongevallen onder schooltijd aanvullend op uw eigen verzekering wordt vergoed. De verzekering geldt voor alle door school georganiseerde en verplichte activiteiten; bijvoorbeeld sportdag of schooluitje.

Beschadigingen aan brillen, kleding e.d. vallen onder uw eigen WA-verzekering. De school is niet verantwoordelijk voor schade of zoekraken van meegebrachte materialen. Schade door uw kind aan derden toegebracht, worden niet via de schoolverzekering vergoed.

VEILIGHEIDSPLAN

In het veiligheidsplan hebben wij beschreven wat wij doen tijdens een ontruiming, dit omvat ook het noodplan en een gebruiksvergunning. Dat laatste wil zeggen dat de veiligheid van het gebouw is goedgekeurd door de gemeente.



ONTRUIMINGSPLAN

Ieder jaar oefenen wij een ontruiming. Het brandalarm gaat onaangekondigd af en elke groep gaat dan naar de afgesproken plaats. In elk lokaal hangt een ontruimingsplan met de namenlijst van de groep. Ook wordt regelmatig op afspraak de noodverlichting en brandblusapparatuur gecontroleerd door externe bedrijven. Binnen het team zijn geschoolde bedrijfshulpverleners aanwezig, die tweejaarlijks worden bijgeschoold.

GEZONDHEIDSONDERZOEK

Tot 4 jaar vallen gezondheidsonderzoeken onder het consultatiebureau. Zodra uw kind naar school gaat, wordt deze zorg overgenomen door de schoolarts en de schoolverpleegkundige. Zij vallen onder de GGD. Zij werken vooral preventief.

Alle kinderen van 5 à 6 jaar worden uitgenodigd voor een onderzoek. Er wordt dan gekeken naar lengte, gewicht, ogen, oren, houding, motoriek, spraak en taal. Kinderen uit de leeftijd van 10 à 11 jaar worden ook uitgenodigd voor een onderzoek. Tijdens dit onderzoek wordt onder andere gekeken naar het welzijn van uw kind en hoe het gaat in contact met andere kinderen. Ook is er aandacht voor vragen over het gedrag van uw kind. Als er problemen zijn met uw kind, kunnen zij u helpen bij het vinden van de juiste hulp.

VERKEERSVEILIGHEID

Wij raden u aan uw kind elke dag, al dan niet onder begeleiding, lopend of op de fiets naar het kindcentrum te laten gaan. Kinderen die deelnemen aan het verkeer doen namelijk meer ervaring op en zijn beter in staat veilig en zelfstandig aan het verkeer deel te nemen. Zeker de kinderen in de groepen 5 t/m 8 moeten hierin vaardig worden, gezien de overstap naar het voortgezet onderwijs.

De kinderen van groep 7 doen ieder jaar in april/mei mee aan het verkeersexamen. Dit examen bestaat uit een praktisch en een theoretisch gedeelte. T.z.t. ontvangen de ouders van deze groep meer informatie hierover.

ANTI-PEST PROTOCOL

Wij werken met de methode De Vreedzame School om een goed pedagogisch klimaat te bevorderen. Wij hebben op het IKC de volgende uitgangspunten:

- We zijn aardig voor elkaar
- Wij lossen conflicten samen op
- Wij zijn zuinig op onze spullen
- Je mag jezelf zijn. Wij accepteren elkaar
- We luisteren naar elkaar en respecteren elkaar

Helaas komt pesten toch soms voor. Indien dit niet met gesprekken kan worden opgelost, zijn wij genoodzaakt om het anti-pest protocol in te zetten. Serhat Güçlü is onze antipest coördinator. U vindt de meest recente versie van [het protocol op onze website](#).

Leerkrachten streven ernaar om zoveel mogelijk positief gedrag te stimuleren. Alleen in geval van nood zullen zij leerlingen vastpakken, om zichzelf en anderen te beschermen.

INTERNE CONTACTPERSOON

De interne contactpersoon is binnen het kindcentrum de aangewezen functionaris voor de eerste opvang van kinderen en/of ouders/verzorgers die een klacht hebben. Bij klachten op het gebied van ongewenst gedrag verwijst de contactpersoon naar de externe vertrouwenspersoon en helpt ouders/verzorgers en/of kinderen eventueel het eerste contact te leggen. Daarnaast heeft de interne contactpersoon een taak op het gebied van het verbeteren van het schoolklimaat en de veiligheid op scholen.

Als contactpersonen zijn aangewezen: Melinda Zalm en Sylvia Mordhorst

SCHOOLBESTUUR

Heeft u behoefte aan een rechtstreeks contact met het bestuur van het kindcentrum, dan kunt u zich richten tot het bestuur Penta: per mail via info@stichtingpenta.nl of telefonisch via nummer 0229-219171. Daar zal men eerst vaststellen wat de aard van uw klacht is. Vervolgens kan het bestuur besluiten:

- uw klacht zelf in behandeling te nemen;
- uw klacht voor te leggen aan de externe vertrouwenspersoon;
- uw klacht voor te leggen aan de onafhankelijke klachtencommissie.

Het kan zijn dat het bestuur uiteindelijk een besluit neemt. Bent u het niet eens met dit besluit, dan kunt u bezwaar maken en het bestuur verzoeken het besluit te heroverwegen. Leidt ook dat niet tot de gewenste oplossing, dan zal het bestuur u zorgvuldig informeren over uw rechten ten aanzien van verdere beroepsmogelijkheden.

EXTERNE VERTROUWENSPERSOON

Kom je samen niet tot een oplossing of kun je niet in gesprek met eerder genoemde medewerkers? In die gevallen kun je een beroep doen op een extern vertrouwenspersoon. De externe vertrouwenspersoon is beschikbaar als klankbord en ondersteuner. Zij/hij luistert naar je en neemt je verhaal serieus. De vertrouwenspersoon denkt met je mee over wat je kunt doen en kan je helpen om de zaken voor jezelf in het juiste perspectief te plaatsen. Verder kan de externe vertrouwenspersoon je ondersteunen bij het bepalen van eventuele vervolgstappen en je desgewenst hierin begeleiden.

Stichting Penta heeft gekozen voor twee externe vertrouwenspersonen. Dit zijn Irma van Harlingen en Eric de Ruijter. Irma en Eric zijn verbonden aan bureau

De vertrouwenspersonen zijn beiden al jarenlang werkzaam als extern vertrouwenspersonen. Zij zijn aangesloten bij de Landelijke Vereniging van Vertrouwenspersonen (LVVV).

Als je contact opneemt met Irma of Eric, zal zij/hij eerst in alle rust naar je verhaal luisteren. Daarna wordt er samen met jou naar een oplossing voor het probleem gezocht. Vaak verloopt het contact telefonisch, maar het kan natuurlijk ook op locatie.

Je kunt de extern vertrouwenspersonen bereiken via:

Irma van Harlingen - e-mail: vanharlingen@devertrouwenspersoon.nl of telefoon: 088-1119910

Eric de Ruijter - e-mail: deruijter@devertrouwenspersoon.nl of telefoon: 088-1119910

MELDCODE

Als wij het vermoeden hebben dat een kind mogelijk slachtoffer is van huiselijk geweld en/of kindermishandeling, dan handelen wij zoals beschreven staat in [de meldcode](#) op de pagina van het ministerie.

Voor meldingen of vragen over kindermishandeling of seksueel misbruik van leerlingen in uw omgeving kunt u terecht bij:

- Veilig Thuis: www.vooreenveiligthuis.nl
Tel.: 0800-2000
- Centraal meldpunt vertrouwensinspecteurs:
www.onderwijsinspectie.nl/onderwerpen/vertrouwensinspecteurs
Tel.: 0900-111 3 111



ONDERSTEUNING

De leerkracht staat er niet alleen voor. Leerkrachten – én kinderen – worden binnen het kindcentrum structureel ondersteund. De ondersteuningscoördinator fungeert als een coach voor de leerkrachten. Zij helpt de leerkracht bij het maken van handelingsplannen voor kinderen die een extra steuntje in de rug nodig hebben. Zo'n plan heeft altijd een helder doel. Wat er concreet nodig is om dat doel te bereiken staat duidelijk omschreven. Ouders worden hier actief bij betrokken. Wij willen graag dat kinderen kunnen meepraten over het onderwijs, activiteiten en extra ondersteuning in ons kindcentrum. Dat gebeurt niet alleen op individueel niveau in de ouder-kindgesprekken, maar ook op schoolniveau in de Leerlingenraad, dat 4 keer per jaar bij elkaar komt en diverse thema's behandelt.

EXTRA ONDERSTEUNING OP DE WINGERD

Als blijkt dat de ondersteuning binnen de groep niet voldoende effect heeft gehad, kan de leerkracht een beroep doen op de expertise van specialisten binnen het team en extra ondersteuning inzetten. Te denken valt aan o.a.: Remedial Teaching (RT) buiten de groep, bijv. voor leerlingen met mogelijk dyslexie (zorgniveau 3), maar ook: Motorische Remedial Teaching (MRT), en kindercoaching. Ook kan de leerkracht terecht bij de specialisten op de vakgebieden lezen, rekenen, spelling, gedrag en het jonge kind.

Naast de inzet vanuit ons eigen team, hebben wij een nauwe samenwerking met een logopedist en kinderfysiotherapeut, die beiden gebruik maken van de behandelruimtes op De Wingerd. Hiermee zorgen we niet alleen voor laagdrempelige hulp, maar vergroten we door deze samenwerking onze eigen kennis en expertise.

INTERN ONDERSTEUNINGSTEAM

Het interne ondersteuningsteam bestaat uit de ondersteuningscoördinator en een lid van het managementteam. Zij coördineren de ondersteuning op schoolniveau en werken nauw samen met de leerkrachten.

ONDERSTEUNINGSPLAN

In het ondersteuningsplan is de totale ondersteuningsstructuur van ons kindcentrum beschreven. Het ondersteuningsplan is in te zien bij de directie. In dit hoofdstuk leest u over de organisatie van de ondersteuning op onze school.

MONITORGESPREKKEN

Een monitorgesprek is een gesprek tussen de ondersteuningscoördinator en de leerkracht dat een aantal keer per jaar plaatsvindt. Tijdens de monitorgesprekken wordt onder andere gesproken over het groepsklimaat, de sfeer, het didactisch aanbod in drie niveaugroepen en het groepsniveau per vakgebied.

Daarnaast worden de kinderen besproken. De doelstelling van de bespreking is helder te krijgen wat de specifieke onderwijsbehoeften van de kinderen zijn en tot eventuele afspraken komen voor het vervolg. Het handelingsplan is een hulpmiddel om te kunnen komen tot overzichtelijk en bewust handelen. Op basis van doelen die voor de komende periode behaald moeten worden,

wordt een aanpak vastgesteld met betrekking tot onderwijsbehoeften van individuele kinderen en de totale klas.

KLEIN ZORGTEAM

Het klein zorgteam wordt bijeengeroepen na de monitorgesprekken. In dit team zitten leerkrachten en teamondersteuners die het kind kennen, de ondersteuningscoördinator en eventueel ook een expert vanuit het samenwerkingsverband. Zij bespreken samen hoe het gaat met het kind en welke vervolgstappen genomen kunnen worden. Daarna wordt dit teruggekoppeld naar de ouders.

INDIVIDUEEL HANDELINGSPLAN

De doelen en aanpak worden vastgelegd in een handelingsplan en wordt na de vastgestelde termijn geëvalueerd. Op basis van de conclusie worden de vervolgstappen bepaald. Ouders worden altijd betrokken bij het opstellen en evalueren van het handelingsplan. De leerkracht brengt u op de hoogte van de extra ondersteuning voor uw kind en overlegt over eventueel huiswerk, mocht dat nodig zijn.

ONTWIKKELPERSPECTIEF (OPP)

Een OPP wordt opgesteld als blijkt dat een kind niet gaat uitstromen op het niveau van groep 8, dit kan zijn op hoger- en lager niveau. Aan de hand van de verzamelde gegevens wordt er een **tweede leerlijn** opgesteld. Ze werken op eigen niveau om de gestelde doelen te bereiken. De klassenorganisatie is zodanig ingericht dat deze kinderen na de klassikale instructie, instructie op hun niveau krijgen. Dit kan individueel gebeuren of in een kleine groep. Bij de evaluatie staat vermeld of, en hoe, de aanpak wordt aangepast voor de volgende periode. Elk jaar wordt samen met het kind en ouders het OPP besproken en de doelen en het uitstroomprofiel eventueel bijgesteld. Leerlingen hebben hoorrecht en worden betrokken bij het opstellen, bijstellen, vaststellen en evalueren van het plan. Dit gebeurt vooral tijdens de ouder- kindgesprekken. Leerlingen met een OPP worden op hun eigen niveau getoetst met de landelijk genormeerde toetsen.

ONDERSTEUNINGSTEAM

Als er zorgen zijn om de ontwikkeling van een kind, gaat de leerkracht al snel om tafel met de ouders/ verzorgers om dit te bespreken. Vaak wordt er een plan opgesteld en samen aan een oplossing gewerkt. Soms wordt er extra hulp ingeschakeld van een specialist binnen de school. Als deze hulp niet voldoende heeft gewerkt, kan de school samen met de ouders/ verzorgers het ondersteuningsteam inschakelen.

Het ondersteuningsteam bestaat uit: ouders, een lid van het managementteam, de ondersteuningscoördinator, gedragswetenschapper, onderwijsdeskundige vanuit het samenwerkingsverband en tot slot de jeugd- en gezinswerker. Ook is het mogelijk dat er een externe instantie betrokken wordt.

HOE GAAT DAT IN ZIJN WERK?

Het ondersteuningsteam wordt altijd na overleg en met toestemming van ouders/ verzorgers ingeschakeld. Om de bespreking goed voor te bereiden, wordt een digitaal dossier ingevuld door leerkracht(en) en ouders/ verzorgers.

De ondersteuningscoördinator nodigt de ouders/ verzorgers uit om dit samen in te vullen. In het dossier staan alle gegevens die van belang zijn voor de bespreking; voorgeschiedenis, sterke en zwakke kanten, evt. betrokken hulpverleners en natuurlijk een heldere hulpvraag.

Ouders/ verzorgers krijgen een toegangslink via de mail en hebben gedurende het hele schooljaar toegang tot het dossier.

De besprekingen van het Ondersteuningsteam zijn altijd op maandagmiddag; alle betrokkenen ontvangen tenminste twee weken van tevoren een uitnodiging. De ondersteuningscoördinator maakt een verslag van het gesprek en zorgt voor de aanvullingen in het dossier.

Zo gaan we samen op zoek naar een passende oplossing!

PASSEND AANBOD VOOR EXCELLENTE LEERLINGEN OP ONS KINDCENTRUM

Vanuit onze visie op passend onderwijs moeten alle kinderen onderwijs op niveau krijgen. Dat geldt dus ook voor kinderen met een hoger dan gemiddelde capaciteit. Wij werken vanaf groep 4 jaargroepdoorbrekend. Door een groep uit één leerjaar door meerdere leerkrachten een onderwijsaanbod aan te bieden, zien we dat we meer in kunnen spelen op de individuele ontwikkeling. Zo ook aan kinderen die meer uitdaging nodig hebben in hun ontwikkeling. Wij doen dit door lesstof te compacten en te verrijken.



PASSEND ONDERWIJS

In Nederland hebben alle kinderen recht op passend onderwijs. Ieder kind gaat daarom naar een school die past bij wat het kan en waar het goed in is. Daar zorgen de scholen samen voor. Als het kan, gaat een kind naar een reguliere (gewone) basisschool, dichtbij huis.

Als kinderen extra hulp bij het leren nodig hebben, krijgen ze die zoveel mogelijk op de eigen school. Zo krijgen ze een goede voorbereiding op de middelbare school. Ook krijgen ze een eerlijke kans om op te groeien tot zelfstandige volwassenen met een zinvolle plek in de samenleving.

Alleen kinderen die door een beperking of een ernstig leer- of gedragsprobleem iedere dag veel hulp nodig hebben, gaan naar het speciaal onderwijs.

In de regio West-Friesland zijn alle basisscholen aangesloten bij Passend onderwijs West-Friesland, dat bestaat uit samenwerkingsverband De Westfriese Knoop en Samenwerkingsverband VO West-Friesland.

WAT VOOR HULP KAN UW KIND KRIJGEN?

Het ene kind heeft meer steun nodig dan het andere. Daarom bieden alle basisscholen basisondersteuning en extra ondersteuning. Hieronder leggen we het verschil uit.

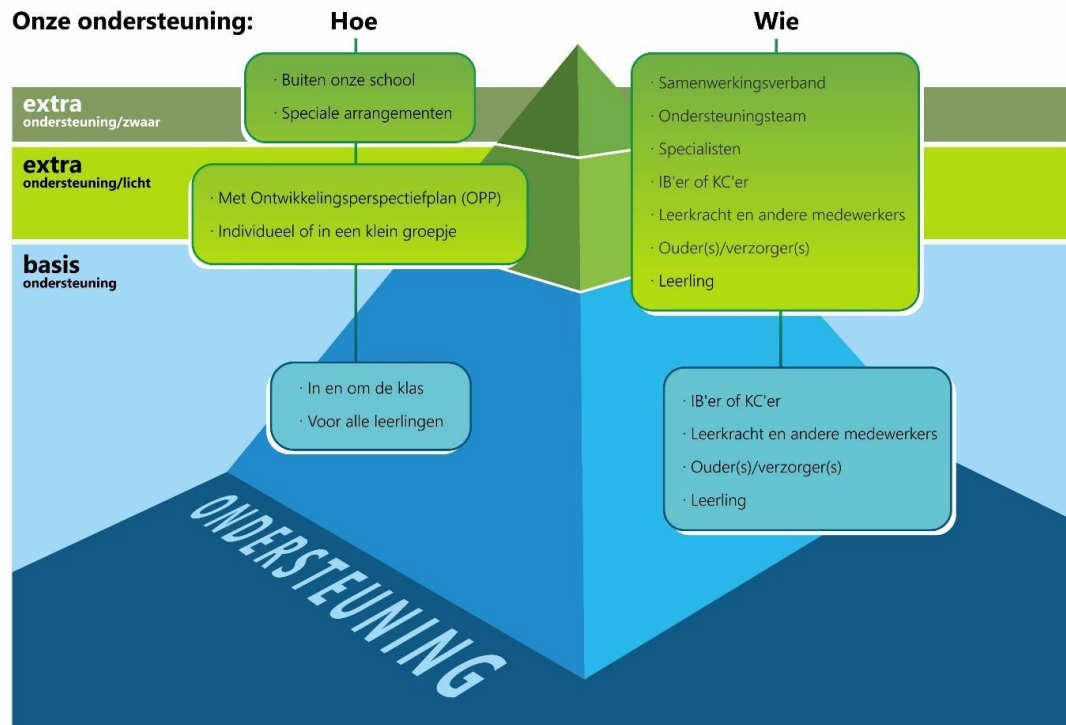
Basisondersteuning

Basisondersteuning is voor kinderen die net wat extra hulp nodig hebben om in de eigen klas te kunnen blijven meedoen. Bijvoorbeeld omdat ze moeite hebben met lezen, spellen of rekenen. Maar ook als ze problemen hebben met gedrag of met leren, als ze juist heel goed kunnen leren (hoogbegaafd zijn) of als ze lange tijd ziek zijn. Iedere basisschool in de regio West-Friesland kan die hulp geven.

Extra ondersteuning

Soms heeft een leerling, om wat voor reden dan ook, méér hulp nodig. Dat noemen we extra ondersteuning. Ook die hulp probeert de school zelf te regelen. Soms komen daarvoor hulpverleners naar de school. Wanneer een kind het normale lesprogramma niet kan volgen, zoeken we samen een andere lesplek.

Er zijn veel mogelijkheden voor passend onderwijs. Dat betekent niet dat we voor elk kind een apart lesprogramma kunnen maken. Het gaat er juist om dat ieder kind zo veel mogelijk les krijgt in de eigen groep.



HEEFT UW KIND ONDERSTEUNING NODIG?

Meestal merkt de leerkracht als eerste dat uw kind extra hulp kan gebruiken. Het kan ook zijn dat u dat als ouder/verzorger ontdekt, of dat uw kind zelf om hulp vraagt. Neem in dat geval contact op met de leerkracht van uw kind. Deze kan uw vragen beantwoorden en zorgen dat uw kind de juiste hulp krijgt.

Weet u al voor aanmelding dat uw kind ondersteuning nodig heeft? Dan kijken we samen met u welke hulp uw kind op onze school kan krijgen. Dit proberen we binnen zes weken uit te zoeken (in ieder geval binnen tien weken). Bij dat onderzoek kijken we naar informatie van u, de basisschool en soms ook van specialisten.

Zo pakken we het aan

- De leerkracht speelt een centrale rol bij de ondersteuning.
- We kijken goed naar wat de leerling nodig heeft.
- We kijken ook naar de sterke punten van de leerling.
- We overleggen met de leerling en de ouder(s)/verzorger(s).
- Leerlingen, ouder(s)/verzorger(s) en school weten wat ze van elkaar mogen verwachten.
- We stellen altijd een duidelijk doel.
- We werken volgens een vast plan dat voor iedereen duidelijk is.
- We checken regelmatig of de ondersteuning goed werkt en waar we kunnen verbeteren.

De ondersteuningscoördinator zorgt samen met het ondersteuningsteam (OT) dat kinderen de afgesproken ondersteuning krijgen. Als de ondersteuningsbehoefte van een kind meer vraagt dan de school kan bieden binnen de zorgplicht vanuit de beschreven basis- en extra ondersteuning,

gaan we samen met ouder(s)/verzorger(s) en overige betrokkenen in gesprek over het meest kansrijke aanbod voor het kind.

Overdracht

Als uw kind naar een andere school gaat, letten we erop dat uw kind de juiste ondersteuning blijft krijgen. De leerkracht deelt met de volgende leerkracht welke hulp uw kind nu al krijgt, nodig heeft of heeft gekregen.

School in de buurt

Heeft uw kind hulp nodig die onze school niet kan geven? Dan kijken we of er een andere basisschool in de buurt is die ondersteuning wel in huis heeft.

Wilt u meer weten?

Kijk dan in het document [Basis- en extra ondersteuning po Passend Onderwijs West-Friesland](#) op de website van het samenwerkingsverband. U kunt ook om uitleg vragen bij onze ondersteuningscoördinator.

WELKE ONDERSTEUNING BIEDEN WIJ?

Basisondersteuning

We hebben met alle scholen in de regio afgesproken welke basisondersteuning we minimaal bieden.

- **Lezen, spelling en dyslexie:** kinderen die moeite hebben met lezen of spelling, krijgen extra uitleg en begeleiding van de leerkracht in de klas. Goed om te weten: we testen zelf niet op dyslexie (woordblindheid). Als we denken dat uw kind dyslectisch is, bespreken we met u of verder onderzoek nodig is. Dit onderzoek gebeurt dan buiten de school, net als de behandeling van Ernstige Dyslexie (ED).
- **Rekenen:** kinderen met rekenproblemen, krijgen extra uitleg en begeleiding van de leerkracht in de klas. Goed om te weten: we testen zelf niet op dyscalculie (cijferblindheid). Als we denken dat uw kind dyscalculie heeft, bespreken we met u of verder onderzoek nodig is. Dit onderzoek gebeurt dan door iemand van buiten de school, net als de behandeling van ernstige rekenproblemen en dyscalculie (ERWD).
- **Taal (Nederlands als tweede taal):** kinderen die thuis een andere taal spreken, krijgen extra hulp in groep 1 en 2. Vanaf groep 3 kunnen nieuwkomers naar een school met een aparte taalklas (nieuwkomersklas) in de regio. Dit duurt maximaal 1,5 jaar.
- **Meer- en hoogbegaafdheid:** kinderen die meer uitdaging nodig hebben, hoeven minder opgaven/opdrachten te maken (compacten) en krijgen meer uitdagende opdrachten of projecten (verrijken).
- **Moelijk leren:** kinderen die problemen hebben met leren of ontwikkelen, geven we extra hulp.
- **Sociaal-emotionele ontwikkeling en leergedrag:** met duidelijke regels op school en in de klas voorkomen we gedragsproblemen. We helpen kinderen goed om te gaan met andere kinderen, hun werkhouding te verbeteren en beter te leren. Ook volgen we hoe kinderen met hun eigen en elkaars gevoelens omgaan.

- **Medische en fysieke ondersteuning:**
 - o We houden ons aan duidelijke regels over het geven van medicijnen en medisch handelen.
 - o Onze school is (deels) rolstoeltoegankelijk.
 - o We hebben een aparte ruimte voor behandelingen en medische handelingen.

Extra ondersteuning

De extra ondersteuning — speciale hulp voor één leerling of een klein groepje — verschilt per school. Welke extra ondersteuning onze school biedt, leest u hieronder.

Lezen, spelling en dyslexie

- **Ernstige dyslexie (ED)**
Kinderen met een dyslexieverklaring gebruiken hulpmiddelen om beter te kunnen lezen of schrijven (zoals voorleessoftware).
- **Speciale lessen**
Kinderen met ernstige lees-, spelling- of rekenproblemen krijgen veel speciale begeleiding. Deze is binnen ons kindcentrum georganiseerd.

Sociaal-emotionele ontwikkeling en leergedrag

Binnen ons kindcentrum hebben we een gedragsspecialist die kinderen kan begeleiden wanneer zij hulp nodig hebben bij sociale vaardigheden en gedrag.

Medische en fysieke ondersteuning

- *Slechtziende en blinde leerlingen*

Voor slechtziende en blinde leerlingen werken we samen met Visio.

- *Slechthorende en dove leerlingen*

Voor slechthorende en dove leerlingen werken we samen met VierTaal.

Neem voor meer informatie contact op met onze ondersteuningscoördinator wanneer u vragen heeft over ons ondersteuningsaanbod.

Grens aan de extra ondersteuning

We kunnen extra ondersteuning bieden zolang:

- de leerling zich houdt aan de regels en gemaakte afspraken;
- de leerling geen gevaar is voor zichzelf en anderen;
- de leerkracht en de medewerkers de leerling kunnen aanspreken op het gedrag. Als een leerling steeds niet luistert en zich misdraagt, is misschien speciale hulp nodig die wij niet kunnen geven.

Deskundige hulp

We hebben een ondersteuningscoördinator in dienst. Sommige teamleden kunnen speciale ondersteuning geven. Daarnaast kunnen we de hulp inschakelen van consultants van het samenwerkingsverband.

Onderstaande specialisten – van binnen of buiten de school – kunnen onze leerlingen ondersteunen:

Binnen het kindcentrum:

Remedial teacher

Specialist gedrag en sociale vaardigheden

Specialist motorische ontwikkeling

Specialist taal/lezen

Logopedist

Kinderfysio

Van buiten het kindcentrum

Jeugdarts of -verpleegkundige van de GGD

Jeugdhulpverlener

Medewerker GGZ

Orthopedagoog

Ouder-kindadviseur

Schoolmaatschappelijk werker

Specialist dyslexie

Speltherapeut

Specialist VierTaal

ONS ONDERWIJS

KLEUTERONDERWIJS

Ons kleuteronderwijs draait om thematiseren, onderzoekend leren en een rijk aanbod passend bij de belevingswereld van jonge kinderen. Dat lukt het beste als thema's en activiteiten echt betekenis voor hen hebben. Dan ontstaat betrokkenheid en ruimte voor spel, oprechte vragen en echte inbreng.

Een van de belangrijkste aspecten van ondersteuning van jonge kinderen in de kleuterklas is het creëren van een stimulerende en betekenisvolle leeromgeving, waarbij spelontwikkeling voorop staat. Deze omgeving moet rijk zijn aan diverse materialen en activiteiten die aansluiten bij de interesses en behoeften van de kinderen.

Daarnaast is differentiatie essentieel om tegemoet te komen aan de diverse leerstijlen en niveaus van de kleuters. Sommige kinderen hebben misschien extra ondersteuning nodig bij bepaalde vaardigheden, terwijl anderen juist behoefte hebben aan extra uitdaging. Door differentiatie kunnen leraren de instructie aanpassen aan de individuele behoeften van de kinderen, waardoor elk kind de kans krijgt om optimaal te groeien en te leren.

Een ander belangrijk aspect van ondersteuning in de kleuterklas is het bieden van sociale en emotionele begeleiding. Kleuters leren omgaan met emoties, het opbouwen van relaties en het ontwikkelen van sociale vaardigheden zoals samenwerken en delen. Leraren spelen hierbij een cruciale rol door een veilige en ondersteunende omgeving te creëren waarin kinderen zich vrij voelen om zichzelf te zijn en hun gevoelens te uiten.

SOCIAAL EMOTIONELE ONTWIKKELING

“Een klas krijg je, een groep máák je!”

Een goede sfeer in de groep, dat gaat niet vanzelf. Wij vinden: Gedrag is ook een vak en hier gaan we dan ook actief mee aan de slag. We maken o.a. gebruik van de methode Kwink. Dit is een groepsbrede, preventieve aanpak en hiermee bouwen we aan een sociaal veilige groep. We starten daar vanaf dag 1 mee en besteden extra aandacht aan die belangrijke eerste “Gouden Weken”. Elk leerjaar werkt met dezelfde thema's en onderwerpen, zodat we allemaal dezelfde taal spreken. En omdat de lessen elk jaar vernieuwd worden, is het nooit saai! Ouders worden betrokken door middel van de koelkastposter, zodat er thuis over doorgepraat kan worden. Uiteindelijk zijn kinderen gebaat bij een goede samenwerking tussen school en thuis.

Samen met de kinderen van de Leerlingenraad hebben we binnen het kindcentrum de ‘Basishouding op De Wingerd’ opgesteld. Dit zijn afspraken die wij binnen het gehele kindcentrum dragen. Op verschillende plekken in het kindcentrum is deze poster zichtbaar. Er wordt meerdere keren per jaar aandacht besteed aan de basishouding.

REKENONDERWIJS

Rekenen is een belangrijk onderdeel van ons onderwijs. In groep 1 en 2 komen de domeinen tellen en getalbegrip, meten en meetkunde verweven in thema's aan bod. In groep 3 wordt gestart met de methode 'Pluspunt'. De volgende rekenkundige begrippen komen elk jaar aan bod: Getalbegrip; optellen en aftrekken; meten; tijd; geld; meetkunde; automatiseren en flexibiliseren (snelheid van uitrekenen en strategieën gebruiken); verhoudingen en grafieken. Ieder jaar bouwt voort op het vorige leerjaar en breidt de stof uit. 'Pluspunt' werkt met een gedifferentieerd aanbod, kinderen kunnen werken op drie niveaus. Naast de drie niveaus is er een plusaanbod en een aanbod voor kinderen die op een aangepast niveau werken.



TAAL- EN SPELLINGONDERWIJS

In de kleutergroepen is er veel aandacht binnen de thema's voor beginnende geletterdheid en interactief taalgebruik. Deze komen doelgericht terug in de spel- en gespreksactiviteiten binnen de thema's.

Het taalonderwijs ziet er vanaf groep 3 anders uit. In groep 3 wordt gebruikgemaakt van de methode 'Veilig leren lezen'. Daarin komen zowel lezen, taal als spelling aan bod.

Vanaf groep 4 wordt taal geïntegreerd in 'Leskracht'. 'Leskracht' is een werkvorm die uitgaat van de ontwikkelvragen van de leerling. In verschillende blokken komen de leerlijnen: woordenschat, spreken en luisteren, schrijven (stellen) en taalbeschouwing aan bod.

Spelling wordt vanaf groep 4 los van taal aangeboden. Met behulp van 'Staal spelling' worden verschillende strategieën aangeboden. De klankstrategie, de regelstrategie, de onthoudstrategie, de opzoekstrategie en de analogie aanpak worden met behulp van deze methode aangeleerd. Daarnaast biedt 'Staal spelling' een aanbod aan voor taalbeschouwing. Er kan hierbij gedacht worden aan woordsoorten, zinsdelen en gebruik van interpuncties.

BURGERSCHAP

Burgerschap is in het onderwijs voortdurend aanwezig, maar niet altijd herkenbaar. We werken dagelijks met verschillende methodes die burgerschap onderwerpen behandelen.

Bij Trefwoord, Kwink en onderzoekend leren komen de verschillende gebieden van burgerschap voorbij. Regelmatig gesprekken met de leerkrachten zorgt voor bewustwording van ons aanbod. Jaarlijks vullen de kinderen in groep 7-8 een vragenlijst burgerschap in, hierdoor kunnen we bepalen welke onderdelen van burgerschap extra aandacht behoeven.

LEESONDERWIJS (TECHNISCH EN BEGRIJPEND LEZEN)

Wij maken een onderscheid in het begrijpend lezen en het lezen van leesboeken. Uw kind kan afhankelijk van eigen interesse mogelijk nog voor zijn schooltijd spontaan 'lezen en schrijven'. Om uiteindelijk alle leerlingen zo ver te krijgen, creëren de leerkrachten van de groepen 1 en 2 situaties waarin gesproken en geschreven taal een hoofdrol hebben. Op die manier worden kinderen geprikkeld en gemotiveerd.

Vanaf groep 3 wordt er gebruikgemaakt van 'Veilig leren lezen'. Door deze methode te volgen zorgen we dat zowel lezen, taal als spelling goed aansluit op de jaren die nog gaan komen.

Vanaf januari in groep 3 doen we aan Vernieuwend Niveau Lezen, de kinderen lezen 15 à 30 minuten per dag in een eigen leesboek. De boeken zijn ingedeeld op niveau en sluiten aan bij het leesniveau en de leesbeleving van de kinderen.

Begrijpend lezen wordt geïntegreerd in 'Leskracht' en aangevuld met 'Nieuwsbegrip'. Bij groep 4 is het technisch lezen en begrijpend lezen nog gecombineerd. Zij maken daarom gebruik van 'Estafette'.

WERELDORIËNTATIE

Kinderen hebben van nature interesse in de wereld om hen heen. Wij werken projectmatig vanuit de SLO kerndoelen Wereldoriëntatie. De kleutergroepen werken in thema's waarbij spelend en ontdekkend leren centraal staat. Vanaf groep 3 werken we in thema's vanuit de visie van 'Leskracht'. Daarbij krijgen de kinderen ruimte om vanuit hun eigen onderzoeksvragen het thema verder uit te werken. Het werken vanuit onderzoeksvragen vraagt om een verandering van het leerkrachtgedrag. De leerkracht creëert als coach uiteenlopende mogelijkheden zodat de kinderen zich optimaal kunnen ontplooien door het ontwikkelen van vaardigheden, kennis op te doen, te delen, toe te passen en te verinnerlijken. Daarnaast bieden we gastlessen, excursies, interactieve lessen e.d. aan. Doordat wij werken in thema's, ontstaat er een overlap met Wetenschap en Technologie. Door kinderen te laten onderzoeken en ontwerpen worden verbindingen gelegd tussen de verschillende vakgebieden.

CULTUUR EN CREATIEF

In ons kindcentrum willen wij een omgeving bieden waarin we ons cultuuronderwijs in een duidelijke, doorgaande lijn aanbieden. Binnen ons thematisch onderwijs maken de kinderen gebruik van hun talenten. Wij werken aan de executieve vaardigheden en eigenaarschap door middel van spel, thematisch werken en onderzoekend leren. Belangrijke aspecten hierbij zijn samenwerken, respect voor jezelf en de ander en betrokkenheid. Hierbij willen wij zoveel mogelijk de talenten van kinderen en leerkrachten inzetten.

Door ons cultuuronderwijs vergroten we het zelfvertrouwen van de kinderen. We vinden het belangrijk dat zij kunnen groeien in wie ze zijn en in wat ze kunnen en trots ervaren wanneer ze zich uiten op een creatieve manier. Cultuuronderwijs zorgt voor creatieve en onderzoekende mensen. Door kennis te nemen van kunst, erfgoed en media ontwikkelen de kinderen begrip voor andere normen en waarden; ze voelen zich betrokken bij de

samenleving. Ook krijgen ze waardering voor schoonheid en ontwikkelen een historisch besef.

De creatieve vakken worden wekelijks gegeven in alle klassen. Deze vakken worden met de inhoud zoveel mogelijk gekoppeld aan de thema's waar de leerlingen aan werken. Voor muziek gebruiken wij o.a. de methode '123-zing' als bronmateriaal.

SCHRIJVEN

In groep 1 en 2 werken we aan voorbereidend schrijven. Dat komt binnen de verschillende thema's aan bod. Vanaf groep 3 t/m 7 werken wij met de methode 'Pennenstreken'. Vanaf groep 8 is er meer aandacht voor het ontwikkelen van een eigen handschrift.

BEWEGINGSONDERWIJS

In groep 1 en 2 worden de gymlessen door de leerkrachten verzorgd. In de speelzaal zijn materialen en toestellen aanwezig die daarbij gebruikt worden. Vanaf groep 3 worden er twee gymlessen per week gegeven door de vakleerkracht gym.



BEWEEGWIS

Ieder kind heeft behoefte aan vrije speelmomenten. Toch is het niet voor alle kinderen vanzelfsprekend om op die momenten met plezier te kunnen spelen. Op het speelplein bijvoorbeeld ontbreekt soms uitdagend speelmateriaal, begeleiding en een gestructureerde speelomgeving. Hierdoor kunnen kinderen het pleinspelen als onprettig gaan ervaren en zo ontwikkelingskansen missen. Daarom bieden wij in de groepen 1 t/m 8 Beweegwijs aan op het plein. Meerdere kindcentrum-medewerkers zijn geschoold om de activiteiten aan te bieden. De kinderen in groep 7 zetten wij in als junior coaches om positief spel te stimuleren en de spellen te begeleiden.

ENGELS

Wij geven Engelse les vanaf groep 5. Elke week krijgen de kinderen Engelse les vanuit de methode 'Take it easy'.

TOPOGRAFIE

Vanaf groep 5 krijgen de kinderen topografie. De kinderen leren dan kaartvaardigheden, zoals het werken met een legenda, waaronder het duiden van pictogrammen, het gebruiken van het register en het omgaan met coördinaten. Het systematisch aanleren van de belangrijkste topografie van Nederland, Europa en de werelddelen start in groep 6. Wij werken hieraan met de methode 'Geobas'.

VERKEERSONDERWIJS

Iedereen bevindt zich dagelijks in het verkeer. Wij vinden het belangrijk dat onze kinderen zich veilig in het verkeer kunnen begeven. Daarom wordt er vanaf groep 3 t/m groep 7 verkeersles gegeven. De kinderen leren, passend bij de leeftijd en ontwikkelfase, hoe ze zich moeten gedragen in het verkeer en vooral waar ze op moeten letten. Vanaf groep 5 wordt de methode 'Wijzer door het verkeer' gebruikt. Naast de reguliere verkeerslessen werken wij om het jaar met een groot landelijk project mee van de ANWB, genaamd 'Streetwise'. Meer informatie hierover vindt u op [de website van de ANWB](#).



In groep 7 doen wij jaarlijks mee met het verkeersexamen. Dit examen bestaat uit een theoretisch en een praktisch gedeelte. Het verkeersexamen wordt gecoördineerd door Onderwijsverkeerscommissie Hoorn. Meer informatie vindt u op: www.fietsexamenhoorn.nl
In groep 8 doen wij jaarlijks het 'Dode hoek' project van Veilig op weg. Meer informatie vindt u op: www.veilig-op-weg.nl

ONZE KINDEROPVANG

SAMENWERKING

Als team van het kindcentrum hebben we samen, onderwijs en kinderopvang, een missie en visie neergezet. Ons pedagogisch klimaat is op elkaar afgestemd. Samen zorgen we voor een veilige en uitdagende ontwikkelomgeving. We hebben overleg op momenten dat we ons zorgen maken rondom onze kinderen van het kindcentrum. We zorgen samen voor een passende ontwikkeling voor ieder kind.

De leidinggevende van het kindcentrum is verantwoordelijk voor zowel het onderwijskundig gebied als de kinderopvang.

BSO

Onze samenwerkingspartner is kinderopvang 't Herdertje. Zij verzorgen binnen het kindcentrum de kinderopvang voor- en na schooltijd.

Tijdens de naschoolse opvang worden er dagelijks activiteiten georganiseerd die aansluiten bij de thema's waar onder schooltijd ook aan gewerkt wordt.

PEUTERSPEELGROEP VVE

Er is een peuterspeelgroep in ons kindcentrum "Spelenderwijs". Dit is tevens een VVE locatie. Alle peuters vanaf 2 jaar zijn van harte welkom in onze peuterspeelgroep. Het is een mooie manier



om alvast

kennis te maken met de basisschool.

De gemeente bepaalt welke kinderen in aanmerking komen voor VVE. Over het algemeen wordt op het consultatiebureau bekeken of een peuter extra ondersteuning nodig heeft (indiceren). Het kan per gemeente verschillen welke kinderen gebruik mogen maken van voorschoolse educatie. Op het moment dat een peuter een zogenaamde indicatie heeft gekregen, bestaat er ook recht op een tegemoetkoming in de kosten. Ook kinderen zonder indicatie kunnen gebruikmaken van VVE. In dat geval krijgen zij geen tegemoetkoming in de kosten van de gemeente.

Het doel is om peuters met een mogelijke (taal)achterstand, ook wel 'doelgroepkinderen' genoemd,

beter voor te bereiden op de basisschool en er voor te zorgen dat kleuters zonder achterstand naar groep 3 kunnen.

Interesse in kinderopvang ?

Inschrijven kan direct op de site:

www.herdertje.nl

tel nr: 0229248745 keuze 1

Kinderen doen op jonge leeftijd mee aan educatieve programma's op de peuterspeelgroep. Op een speelse manier worden alle ontwikkelingsgebieden extra gestimuleerd. VVE programma's richten zich niet alleen op het stimuleren van de taalontwikkeling, maar ook o.a. de sociaal-emotionele, de cognitieve en motorische ontwikkeling, rekenvaardigheid, ruimtelijk inzicht, etc. worden hierin betrokken. Deze programma's beginnen in de peuteropvang en lopen door tot in de eerste twee groepen van de basisschool (vroegschoolse periode). Op deze manier wordt de doorgaande ontwikkelingslijn gewaarborgd.

GGD

Onze kinderopvang heeft jaarlijks controle van de GGD.

GGD Hollands Noorden inspecteert jaarlijks voor de gemeente in Noord-Holland-Noord of voorzieningen voor kinderopvang aan de wettelijke eisen van de Wet Kinderopvang en de Wet Innovatie Kwaliteit Kinderopvang voldoen.



REGISTREREN EN INSCHRIJVEN

We starten graag met een rondleiding door iemand vanuit het managementteam, waarin informatie wordt gegeven over ons kindcentrum. Na afloop van deze rondleiding ontvangt u extra informatie over ons kindcentrum. Via onze website kunt u vervolgens uw zoon/dochter registreren. De maand voordat uw zoon/dochter drie jaar wordt, ontvangt u een aanmeldformulier. Dit ontvangt u alleen wanneer uw zoon/dochter geplaatst kan worden. Wanneer er geen plek is, ontvangt u dit bericht ook van ons en krijgt u de mogelijkheid om op de wachtlijst een plek te krijgen.

PROCEDURE VAN DE AANMELDINGEN

Omdat we het maximum aantal groepen dat ons gebouw kan herbergen, hebben bereikt, is het wenselijk om grenzen aan de groei te stellen. Dat betekent dat wij streven naar een stabilisering van het aantal kleutergroepen. Om deze stabilisatie te realiseren is het nodig om de instroom van onderaf te beperken. We werken daarom, indien nodig, met een leerlingenstop. Nabijheid van het kindcentrum is voor kinderen en ouders een zeer belangrijk criterium. Per locaties horen bepaalde postcodes, kinderen uit dit postcodegebied hebben voorrang op kinderen uit andere postcodegebieden. Als er overaanmeldingen zijn uit door ons gestelde postcodegebied, geldt de volgende prioritering:

1. Broertjes en zusjes van leerlingen die al op school zitten.

Onze wens en die van ouders, is om kinderen uit één gezin bij elkaar op het kindcentrum te hebben. Daarom krijgen broertjes/zusjes van al aanwezige leerlingen voorrang bij aanmelding. Het is hierin wel van belang dat u zo snel mogelijk broertjes/zusjes aanmeldt.

2. Kinderen die gebruikmaken van 't Herdertje en binnen postcodegebied vallen

In een kindcentrum is het wenselijk dat kinderen die naar de voorschoolse opvang of peuterspeelschool gaan verder binnen het kindcentrum blijven.

De samenwerking tussen onderwijs en opvangorganisatie zorgt ervoor dat deze kinderen in beeld zijn. Aanmelding bij de 't Herdertje is niet vanzelfsprekend aanmelding binnen het kindcentrum.. Het is van belang dat u uw zoon/dochter, naast 't Herdertje, ook bij ons binnen het onderwijs registreert.

De leiding van het kindcentrum kan te allen tijde afwijken van deze prioritering bij uitzonderingen.

HOE GAAT HET DAN VERDER?

Uw kind wordt in een groep geplaatst. Zes tot acht weken voordat uw kind op school start, ontvangt u via de e-mail verdere informatie. De leerkracht van uw kind neemt na een aantal weken contact met u op voor een entreegesprek. Hierin wordt onder andere gesproken over de ontwikkeling van uw kind in de afgelopen jaren. Ook wordt er een afspraak gemaakt voor wenmomenten. We gaan ervan uit dat, als uw kind extra ondersteuning nodig heeft, dat u dit

vooraf heeft aangegeven zodat wij hier met de groepsindeling rekening mee kunnen houden en met de juiste hulp van start kunnen gaan.

VERANDERING VAN BASISCHOOL

Het kan om verschillende redenen voorkomen dat u besluit om van basisschool te veranderen. Als u uw kind op De Wingerd wilt inschrijven, maakt u een afspraak bij iemand van het managementteam. Na een kennismakingsgesprek nemen wij contact op met de school waar uw kind op dat moment ingeschreven staat. Daarna wordt in overleg beslist over de toelating en of verder onderzoek nodig is om te kijken of we kunnen voldoen aan de ondersteuningsbehoeften van uw kind. Uw kind is officieel ingeschreven wanneer u de bevestiging van inschrijving heeft ontvangen.

UITSCHRIJVEN

Als uw kind de school vroegtijdig verlaat, worden de gegevens uit het dossier bewaard in het archief. Dit blijft vijf jaar bestaan, daarna wordt het vernietigd. De leerkracht schrijft een onderwijskundig rapport, daarin staat alle informatie die de nieuwe school nodig heeft.

VERWIJDERING

Mocht het zover komen dat onderwijs op onze basisschool niet meer mogelijk is, werken wij met het [protocol](#) 'schorsen en verwijderen'. Hierin staan de stappen die de leerkracht, de ouders, de ondersteuningscoördinator en directie nemen voordat we op verwijdering van de leerlingen overgaan. U kunt dit protocol vinden op onze website.

PRAKTISCHE ZAKEN VAN A-Z

ADRESGEGEVENS, INCLUSIEF E-MAILADRES

Bij inschrijving van uw kind vragen wij uw adresgegevens. Deze hebben wij nodig voor het voeren van onze administratie. Indien er tussentijds iets in uw adresgegevens verandert, wilt u dit dan zo spoedig mogelijk aan ons doorgeven via de mail of persoonlijk bij onze administratief medewerkster? Vooral als wij u moeten bereiken i.v.m. omstandigheden betreffende uw kind zijn telefoonnummers van thuis, mobiel en/of werk zeer belangrijk.

BRENGEN EN HALEN

De deur gaat open om 8.20 uur, de kinderen mogen dan alvast naar binnen.

Om 8.30 uur start de les. U dient vóór 8.30 uur afscheid te nemen op het plein van uw kind. Uw kind gaat zelfstandig naar binnen, zodat de lessen ook echt op tijd kunnen beginnen.

Bij het uitgaan worden de kinderen uit groep 1 en 2 door de leerkracht naar buiten begeleid, zij blijft bij de kinderen tot alle kinderen opgehaald zijn. De kinderen wachten samen met de leerkracht op het plein. Om goed overzicht te kunnen houden welke kinderen opgehaald zijn, verzoeken wij u om niet bij de deur maar aan de rand van het schoolplein te blijven staan. Mocht u te laat zijn voor het ophalen, belt u ons dan zodat we uw kind onder toezicht kunnen houden tot u er bent. Wanneer u uw kleuter niet zelf komt ophalen, wilt u dit dan 's morgens doorgeven aan de leerkracht van uw kind? Zo voorkomen we misverstanden met het meegeven van kinderen aan derden.

ETEN EN DRINKEN

In de ochtend mag er een boterham, fruit en/ of iets te drinken worden meegenomen. De kinderen hebben rond tien uur de gelegenheid datgene wat ze hebben meegenomen op te eten of te drinken. Het gaat daarbij dus niet om frisdrank, snoep of chips! Op woensdag is het 'fruitdag'. Dan verzoeken wij u een stuk fruit/groente mee te geven naar school. De lunch bestaat uit (bruin) brood, belegd met verantwoord beleg. Wij denken hierbij aan kaas of worst, een stuk fruit en iets te drinken in een beker.

GEVONDEN VOORWERPEN

Iedere week blijven er wel kledingstukken of schoenen op het kindcentrum achter. Wij raden u dan ook aan in alle kledingstukken de naam van uw kind te noteren. Al deze spullen worden in de gevonden voorwerpen-kast bewaard bij de middenbouw ingang. Als u iets mist, kijkt u dan zelf of u het hier kunt vinden. Aan het eind van het schooljaar wordt de kast leeggemaakt, kleding en andere bruikbare spullen doneren wij aan de kledingbank. De overige materialen ruimen wij op.

MOBIELE TELEFOONS

Goede communicatie vinden we als school natuurlijk erg belangrijk, maar het gebruik van mobiele telefoons is niet toegestaan op basisscholen. Indien de mobiel toch op school is, wordt

deze ingeleverd bij de leerkracht. U kunt uw kind altijd via de schooltelefoon bereiken en in urgente gevallen kan uw kind ook hiervan gebruikmaken.

SCHOOLKAMP GROEP 8

In groep 8 gaan de kinderen aan het eind van het schooljaar op kamp. We gaan drie dagen (twee nachten) op pad. Het zijn vooral actieve dagen met veel buitenactiviteiten. Voor de kosten wordt naast de vrijwillige ouderbijdrage een aanvullende vrijwillige bijdrage gevraagd.

PLEIN AFSPRAKEN

De kinderen mogen het plein niet verlaten tijdens de pauze, tenzij de leerkracht hier toestemming voor geeft. Op het plein lopen we naast de fiets. Er is een aparte ruimte om fietsen te stallen.

SCHOOLREISJE

Eenmaal per jaar gaan we met de kinderen uit groep 3 tot en met 7 op schoolreis. De onderbouw en de bovenbouw gaan naar verschillende bestemmingen. Voor de groepen 1/2 is er een kleuterfeest en voor groep 8 is er een aangepast programma waarbij de groepsbinding centraal staat. De bestemming en inhoud van dit schoolreisje zal afhankelijk zijn van de inkomsten die we kunnen halen uit de vrijwillige ouderbijdrage.

SPONSORING EN DONATIES

Naast de reguliere bekostiging van de school door de overheid biedt sponsoring de mogelijkheid bijzondere activiteiten en projecten binnen het kindcentrum te realiseren. Het beleid binnen de stichting t.a.v. sponsoring komt in het kort hierop neer: sponsoring versterkt de relatie tussen de het kindcentrum en de maatschappij, vergroot de mogelijkheden tot kwaliteitsverbetering en is daarom ook wenselijk, maar dit mag nooit ten koste gaan van de eigen identiteit van het kindcentrum. Als een bedrijf of persoon het kindcentrum een geldelijke donatie wil doen, kan deze contact opnemen met de directie. Uit waardering vermelden wij dit in een nieuwsbericht.

VAKANTIEROOSTER

Op onze website vindt u het meest recente vakantierooster.

VERJAARDAGEN

Binnen ons kindcentrum hebben wij een [feestbeleid](#). Wij vieren feest in de klas en zetten de jarige in het zonnetje. Elke groep doet dit op zijn eigen manier. Elk kind dat jarig is, staat die dag in het middelpunt.

TOT SLOT

Heeft u na het lezen van de gids nog vragen? Op onze website vindt u aanvullende informatie. Maar u kunt ook altijd bij ons terecht. Bel ons, mail ons of kom langs!

Sint Martinusstraat 1
1689 GN Zwaag

0229-237696
info.dewingerd@stichtingpenta.nl
www.dewingerdzwaag.nl

Met vriendelijke groet,
Het team van De Wingerd